



**MINISTÉRIO DO ESPORTE**

**SECRETARIA NACIONAL DE ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E  
INCLUSÃO SOCIAL**

**PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA CIDADE – PELC**

**FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER  
PROGRAMAÇÃO**

**1 - IDENTIFICAÇÃO:**

<b>FORMADOR:</b>	Sheylazarth Ribeiro
<b>ENTIDADE:</b>	Prefeitura Municipal de Jataí
<b>MUNICÍPIO:</b>	Jataí
<b>UF:</b>	Góias
<b>NÚMERO DO CONVÊNIO:</b>	nº 737.469/2010
<b>PROJETO:</b>	<input type="checkbox"/> PELC TODAS AS IDADES <input checked="" type="checkbox"/> PELC VIDA SAUDÁVEL <input type="checkbox"/> PELC PRONASCI CONSIDERAÇÕES: <hr/> (INDÍGENA, RIBEIRINHOS, QUILOMBOLAS, PRESÍDIOS, ETC.)
<b>- MÓDULO:</b>	<input type="checkbox"/> INTRODUTÓRIO <input type="checkbox"/> AVALIAÇÃO I <input checked="" type="checkbox"/> AVALIAÇÃO II
<b>PERÍODO:</b>	19 e 20 de maio de 2012

<b>LOCAL:</b>	Estádio Municipal "Nelson Antônio da Silva", situado na Av. 31 de Maio nº 830, Setor Epaminondas.
<b>TOTAL DE PARTICIPANTES:</b>	15
<b>REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:</b>	NOME DA ENTIDADE: Conselho Municipal do Idoso NOME(S) do(S) REPRESENTANTE(S): Maria Sônia do Carmo

## 2 - OBJETIVOS:

- Possibilitar a apresentação das experiências de cada núcleo, a reflexão e o debate sobre o processo de planejamento, execução e avaliação das ações de esporte e lazer, como uma forma de avaliar os limites e os avanços das políticas públicas desenvolvidas.
- Apresentação dos eventos desenvolvidos no núcleo e avaliá-los numa perspectiva de trazer à reflexão aspectos teórico-práticos sobre o lazer desenvolvidos durante o Módulo Introdutório, o Módulo de aprofundamento (Formação em serviço) e o Módulo de Avaliação I.
- Apresentar e estimular a reflexão sobre algumas dimensões teóricas do processo de avaliação.
- Organizar diferentes ações avaliativas (oficinas, reuniões) com os diversos sujeitos envolvidos no PELC, (parceiros, agentes sociais de esporte e lazer, gestores, público participante dos núcleos, etc.), assim como aplicar instrumentos avaliativos, a fim de avaliar o PELC e pensar alternativas para que seja dada sequência a essa política pública de esporte e lazer.
- Construção coletiva, a partir de todos os dados levantados junto aos diferentes sujeitos da cidade envolvidos com o PELC, de uma proposta de continuação dessa política pública.
- **Metodologias e estratégias didático-metodológicas utilizadas.**

Para este módulo utilizamos de exposições dialogadas, dinâmicas, filme de curta-metragem e documentário, além de relatos de experiências e de um momento com os beneficiários no domingo pela manhã. Cabe ressaltar que tanto os relatos dos agentes como o da coordenação geral e entidade de controle social nortearam o módulo de

avaliação, ou seja, a partir da realidade apresentada e demandas apontadas, e construímos conjuntamente com os agentes as propostas de continuidade do programa.

### **3 - METODOLOGIA:**

As metodologias utilizadas serão dinâmicas, debates, aulas expositivas, apresentação de filmes, visitas orientadas, confecção de cartazes, oficinas de desenho.

### **4 - PROGRAMAÇÃO:**

**Sábado, 19 de maio de 2012 – (Carga Horária: 04 horas)**

#### **✓ Manhã**

#### **Momento 1 – Abertura do Módulo de Avaliação II**

- Mesa de abertura

Realizar resgate do módulo introdutório, módulo de aprofundamento e módulo de avaliação I pontuando a concepção de esporte e lazer do programa, seus objetivos, seus princípios e suas diretrizes;

- Revisitar os princípios, as diretrizes e os objetivos do PELC: aguçar a memória do que será o centro da avaliação. (Aula expositiva Dialogada)

#### **Momento 2 – Brincadeira “se eu fosse um velhinho...”**

Atividade 1 – Dinâmica.

#### **Intervalo**

#### **Momento 3 – Apresentação do módulo e da programação**

- Apresentação do programa que, por ser dinâmico, poderá sofrer modificações durante a formação, a começar pelas sugestões que possam vir dos Agentes.
- O sentido/significado da avaliação (Aula expositivo-Dialogada)
- Exibição: “**De onde vem a infância**”.

**Sábado, 19 de maio de 2012 – (Carga Horária: 04 horas)**

#### **✓ Tarde**

#### **Momento 4 – A voz dos agentes I**

- Preparação de material para os relatos de experiência dos núcleos
- Relato de experiência
  - Debate (O caráter do debate também deve ser avaliativo, no sentido de ao apontar problemas pensar em soluções, em caminhos para superá-los).
  - Síntese geral

#### **Momento 5 – Texto Souza (2006).**

- Debate (O caráter do debate também deve ser avaliativo, no sentido de ao apontar problemas pensar em soluções, em caminhos para superá-los).
- Síntese geral

#### **Domingo 20 de maio de 2012 – (Carga Horária: 04 horas)**

##### ✓ Manhã

#### **Momento 6 – A voz dos gestores**

- Os gestores do Município de Jataí, mais a Entidade de Controle Social, conversam sobre a efetividade desta política pública na cidade.
  - Avaliação do PELC na cidade (apresentação por parte da coordenação geral e relato da entidade de controle social);
  - Como dar continuidade a essa Política Pública? Construção de um roteiro de possibilidades e/ou de um cronograma de ações nos núcleos.

#### **Intervalo**

#### **Momento 7 – Atividade na praça com os beneficiários**

- Dialogo com a comunidade sobre as ações do programa.

#### **Domingo, 20 de maio de 2012 – (Carga Horária: 04 horas)**

##### ✓ Tarde

#### **Momento 8 – A despedida**

- Apresentação da primeira síntese avaliativa a partir de todo o trabalho da semana desenvolvido junto aos agentes sociais de esporte e lazer, com a comunidade e com os parceiros.
- Construção coletiva de uma proposta de continuação dessa política pública
  - Avanços com o PELC
  - O que precisa avançar ainda mais
  - O que não foi realizado que precisa um esforço maior para sua realização.

#### **Momento 9 – Avaliando a avaliação**

- Avaliação do Módulo de Avaliação
  - Preenchimento do questionário avaliativo pelos participantes
  - Dinâmica de avaliação oral, um representante de cada núcleo.

#### **5 - BIBLIOGRAFIA:**

Será utilizado o texto abaixo para os debates sobre políticas públicas para a terceira idade.

SOUZA, Tatiana Roberta. LAZER, TURISMO E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA A TERCEIRA IDADE. In: REVISTA CIENTÍFICA ELETRÔNICA TURISMO: ANO III EDIÇÃO NÚMERO 4 – JANEIRO DE 2006 - < <http://www.revista.inf.br/turismo04/artigos/art01.pdf>>. Acesso em 10 de maio de 2012.

Para as reuniões de formação em serviços serão indicados os seguintes trabalhos:

- **Bibliografia utilizada**

DEMO, Pedro. **Pesquisa:** princípios científicos e educativos. São Paulo: Cortez & Autores Associados, 1991a.

MELO, Victor Andrade de. **A Cidade, o cidadão, o lazer e a animação cultural.** Disponível em < <http://www.lazer.eefd.ufrj.br/animadorsociocultural/>>. Acesso em 20 abr. 2010.

\_\_\_\_\_. **Animação cultural.** Conceitos e propostas. Campinas: Papirus, 2006.

WERNECK, Christiane. Lazer, trabalho e educação. Belo horizonte: Ed. UFMG; CELAR – DEF/UFMG, 2000.

SCHÖN, Donald. Educando o profissional reflexivo. Tradução Roberto Cataldo Costa – Porto Alegre: Artmed, 2000.

PERRENOUD, Pilippe. A prática Reflexiva no ofício de professor. Tradução Cláudia Schilling. Porto Alegre: Artmed, 2002.

## **6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:**

- Impressão do texto de Souza (2006), para o trabalho durante a formação disponível em: <<http://www.revista.inf.br/turismo04/artigos/art01.pdf>>.

1 Sala para a reunião

1 Equipamentos de data show

1 note book com entrada para cd room e caixa de som ligados

1 Equipamento de som

200 folhas de papel ofício (pelo menos 3 para cada agente social)

1 canetas esferográfica para cada participante

Jornais e revistas velhas que possam ser recortadas

20 cartolinas

10 Canetas tipo pilot

Colas

tesouras

10 Fita durex ou crepe

## **Cópias dos seguintes documentos, 1 para cada pessoa:**

- Certificados.

- Texto de Souza (2006) disponível em:

<http://www.revista.inf.br/turismo04/artigos/art01.pdf>

## **7 - ROTEIRO PARA PREPARAR OS AGENTES SOCIAIS PARA A VISITA TÉCNICA:**

Como metodologia de visita será proposto que os agentes elaborem uma atividade para o grupo de beneficiários do programa. Essa atividade abrirá a oportunidade de debatermos sobre as ações que aconteceram e as sugestões para continuidades.

**- Finalizar a visita com um Pique – Nick coletivo e debate sobre os pontos observados.**

### **ORIENTACOES BÁSICAS PARA OS RELATOS DE EXPERIÊNCIAS (REALIZADOS PELA COORDENAÇÃO E PELOS AGENTES SOCIAIS):**

Solicitar aos agentes que elaborem um relato com fotos e vídeos explorando o que foi realizado nas oficinas, e eles deverão pensar nas atividades sistemáticas e assistemáticas que realizaram. Os coordenadores deverão falar sobre a formação continuada nos núcleos e sobre as dificuldades referentes a organização e como superaram, ou não os entraves.

### **8 - INFORMACOES ADICIONAIS**

Neste tópico podem ser incluídas, por exemplo, informações sobre alguns aspectos contidos no projeto básico e nos contatos prévios feitos com os gestores do convênio; dados identificados em Módulos anteriores que precisam ser retomados; estratégias avaliativas adotadas pelo formador (que sejam distintas do instrumento formal de avaliação de cada Módulo do PELC); entre outros esclarecimentos adicionais.

### **ATENÇÃO!**

1) Ao iniciar o Módulo, verificar se a entidade conveniada preparou os QUESTIONÁRIOS DE AVALIAÇÃO que deverão ser respondidos pelos participantes da formação ao final do último dia de trabalho. Caso não tenha providenciado, repassar este instrumento avaliativo para que possa ser xerocado e respondido individualmente por cada participante.

2) O formador precisa recolher este material preenchido e deverá FAZER UMA PRÉ-ANALISE QUANTITATIVA e QUALITATIVA do mesmo, incluindo essas informações em seu RELATÓRIO, que deverá ser entregue para a Equipe gestora/UFMG no prazo máximo de 25 dias após o Módulo.