



Secretaria Nacional de Desenvolvimento
de Esporte e de Lazer

PROGRAMAÇÃO DO MÓDULO INTRODUTÓRIO PARA FORMAÇÃO DOS AGENTES SOCIAIS DO PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA CIDADE

1 DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO CONVÊNIO:

Entidade: Secretaria de Estado da Juventude, Esporte e Lazer - SEJEL

Localização: Manaus - AM

Dirigente: Júlio César Soares da Silva

Nº de Núcleos: 10

Formadores: Aniele Assis e Evilásio Martins Vieira

Período: 14 a 17 de Julho de 2011

Carga Horária: 32 horas

Número de participantes: 82

2 APRESENTAÇÃO

Proposta de programação de Módulo Introdutório para a formação dos agentes e gestores sociais de esporte e lazer do Programa Esporte e Lazer da Cidade – Ministério do Esporte/Secretaria Nacional de Desenvolvimento de Esporte e de Lazer, conveniado com a Secretaria da Juventude, Esporte e Lazer – SEJEL, do Governo do Estado do Amazonas.

Conforme observamos no Projeto Básico, trata-se de uma entidade com experiência na gestão do Programa, envolvendo um expressivo número de agentes e gestores, distribuídos nos seguintes municípios: Autazes, Iranduba, Manacapuru, Manaus, Parintins e Presidente Figueiredo, totalizando 10 núcleos do PELC.

Ao considerarmos as características do Projeto, bem como as orientações necessárias a serem tratadas no módulo introdutório de formação, definimos para esta proposta os seguintes elementos constitutivos: ementa, conteúdos, objetivos, procedimentos metodológicos, avaliação (estratégias, critérios e instrumentos), recursos didáticos e programação.

3 EMENTA

Dada as especificidades do referido convênio, propomos para esta formação a seguinte ementa a ser desenvolvida no tempo pedagógico previsto (32 horas/aulas):

3.1 Proposta de ementa para o Módulo Introdutório

▪ Princípios e diretrizes do Programa Esporte e Lazer da Cidade, bem como suas características e orientações operacionais. Conceitos fundantes do Programa. Princípios da educação popular no trabalho pedagógico dos agentes sociais de do esporte e lazer comunitários. O esporte em todas as suas dimensões e o lazer em suas dimensões de tempo/espaço/prática social, qualificando-o como instância de emancipação humana. O lazer e os limites e possibilidades da auto-organização, do trabalho coletivo, da intergeracionalidade e do resgate e fortalecimento da cultura nacional no desenvolvimento das ações sistemáticas e assistemáticas de esporte e lazer. O esporte e lazer para todos: a inclusão social e as questões de gênero, idade, raça, etnia, religião, das pessoas com deficiência e/ou com necessidades especiais e de altas habilidades. O trato com o conhecimento de conteúdos do esporte e lazer. Conceito de planejamento participativo e os papéis da comunidade e dos órgãos gestores no planejamento participativo do Programa Esporte e Lazer da Cidade. Projetos de esporte e lazer: passos iniciais para a sua implantação. Elaboração de projetos de ação pedagógica para o ensino de atividades de esporte e lazer. A preparação de relatórios. Avaliação no PELC.

4 OBJETIVOS

Considerando a proposta oficial para o Módulo Introdutório e as particularidades da entidade conveniente, perspectivamos a consecução dos seguintes objetivos:

- Conhecer e refletir sobre a realidade local (comunidade, cidade, região);
- Apresentar princípios, diretrizes, objetivos e operacionalização do PELC;
- Socializar o projeto básico aprovado pelo Ministério do Esporte/SNDEL;
- Refletir sobre os princípios da educação popular no trabalho pedagógico dos agentes sociais de esporte e lazer;
- Oportunizar aos agentes os conhecimentos básicos do PELC, através da realização de oficinas teórico-práticas;
- Explicitar as diferentes compreensões e conteúdos do lazer;
- Resignificar o esporte no PELC, destacando o sentido lúdico a ele atribuído;
- Destacar princípios para o planejamento participativo com vistas a subsidiar a construção do projeto político pedagógico do PELC local;
- Discutir a importância dos eventos com vistas ao momento de catarse das atividades desenvolvidas durante o convênio;
- Refletir sobre a importância da avaliação para o Programa (critérios e estratégias);

- Fornecer subsídios para o planejamento de aulas, elaboração de relatórios e de projetos de ação pedagógica.

5 CONTEÚDOS

Elegemos os seguintes conteúdos para serem pedagogicamente trabalhados nesse módulo:

- Programa Esporte e Lazer da Cidade: princípios, diretrizes, características, atividades e operacionalização;
- Educação popular no trabalho pedagógico dos agentes sociais de esporte e lazer;
- Conhecimentos básicos sobre esporte e lazer: os conceitos e suas relações – esporte, lazer, cultura, brinquedos e brincadeiras, cultura corporal, cultura lúdica, práticas corporais, atividades físicas, animação cultural;
- Significados e conteúdos do lazer;
- O esporte no PELC: características, sentidos e significados;
- Características gerais de cada faixa etária a ser atendida e o estímulo à participação de todas as faixas etárias;
- Características gerais para o atendimento de pessoas com deficiência e/ou necessidades especiais;
- O trato com o conhecimento do esporte e lazer: realização de oficinas de jogo, de esporte e de atividades ludo-esportivas;
- O planejamento participativo das ações: oficinas, formação em serviço, mobilização social e eventos;
- Eixos norteadores para a organização de eventos de esporte e lazer;
- Subsídios para a elaboração de plano das oficinas, construção de relatórios e projetos de ação pedagógica;
- Avaliação (tipologia, características, critérios e estratégias).

6 RECURSOS DIDÁTICO-METODOLÓGICOS

O trato com o conhecimento será viabilizado através dos seguintes recursos metodológicos:

- Atividade expositiva/dialogada
- Trabalho em grupo
- Furdunço cultural
- Roda de diálogo
- Filme
- Seminário
- Dinâmica de grupo
- Roda de leitura

- Debate

7 ESTRATÉGIAS DE AVALIAÇÃO DA FORMAÇÃO

A avaliação da formação se dará através dos instrumentos e critérios abaixo:

- Ficha de Avaliação Processual pelo Participante;
- Questionário de Avaliação do PELC;
- Questionamentos;
- Participação individual e coletiva;
- Frequência e assiduidade;
- Observação pelos formadores durante a discussão e elaboração das atividades propostas.

8 RECURSOS MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E INSTALAÇÕES NECESSÁRIAS

- Projetor de imagem;
- Caixa de som amplificada;
- Microfone;
- Sala climatizada;
- Textos fotocopiados;
- Quadro e pincel (preto e vermelho);
- Materiais ludo-esportivos;
- Quadra poliesportiva.

9 PROGRAMAÇÃO DETALHADA DA FORMAÇÃO

A programação abaixo será desenvolvida tendo como base os pressupostos teórico-metodológicos anteriormente enunciados. Nesse sentido, propomos o seguinte roteiro:

1º Dia - 14/07 – Quinta-feira

08h00min - Reunião com o dirigente da entidade conveniada, coordenador geral, coordenador técnico e coordenadores de núcleo.

Procedimento metodológico: Reunião com os gestores do convênio para tratar dos seguintes aspectos: a) Visita técnica do formador aos locais de

funcionamento dos Núcleos do PELC; b) Projeto Básico da formação; c) Apresentação da proposta de programação da formação; d) Checagem do material didático-metodológico a ser utilizado durante a formação programada; e) Checagem do material de divulgação interna e externa; f) Cerimônia de abertura (programação cultural, convidados, controle social, dirigente SEJEL, representante do ME, imprensa, som, etc.); g) Planejamento dos furdunços; h) Eventuais encaminhamentos.

09h00min – Visita técnica monitorada aos locais de funcionamento dos Núcleos do PELC.

Procedimento metodológico: Visita técnica ao local de funcionamento do núcleo do PELC, acompanhado dos agentes sociais de esporte e lazer a serem contratados pela entidade conveniada, para: a) Conhecimento da realidade da comunidade onde se localiza o núcleo do PELC, observando a existência ou não de opções de esporte e lazer dos moradores, a identificação de situações de exclusão/inclusão social, a presença/ausência de políticas públicas de esporte e lazer local e o levantamento/diagnóstico das expectativas da comunidade com a chegada do PELC; b) Verificação dos materiais e das instalações onde vão funcionar as oficinas e outras atividades do PELC, entre outras observações.

12h00min – Almoço

14h00min – Recepção dos participantes.

Procedimento metodológico: Recepção dos participantes com apresentação simultânea de vídeos sobre o trabalho social do PELC em diferentes municípios brasileiros e furdunços organizados pela entidade.

14h30min – Cerimônia de abertura da formação

Procedimento metodológico: Após apresentação de atividade cultural planejada pela entidade, será constituída uma mesa para abertura oficial da formação, composta pelo dirigente da SEJEL, coordenadora geral, representante de coordenador de núcleo, de liderança comunitária, da maior autoridade presente, representante da entidade de controle social, formador ME/SNDEL/PELC, e possíveis parceiros. Após a fala dos convidados (05 minutos), a mesa será desfeita para exibição do vídeo oficial do Programa Esporte e Lazer da Cidade.

15h30min – Intervalo com lanche e furdunço cultural.

Procedimento metodológico: Pausa de 20 (vinte) minutos para lanche e furdunço cultural organizado pelos agentes sociais de esporte e lazer e o seu coordenador.

16h00min – Auto-apresentação dos participantes (82).

Procedimento metodológico: Em uma sala grande, formam-se dois círculos, sendo um dentro do outro, com os participantes posicionados frente a frente. Ao sinal dos formadores, inicia-se a apresentação das duplas, ou seja, daqueles que se encontram frente a frente, a qual deve ser feita em 01 minuto, destacando nome/apelido, localidade e função que exercerá no PELC. Expirado tempo, será solicitado aos participantes do círculo externo que girem à esquerda, continuando a apresentação, até que todos tenham se apresentado um primeiro participante que apresente, em um minuto, o colega com o qual conversou, e vice-versa, até que todos tenham se apresentado. O objetivo dessa tarefa é o de verificar o grau de relacionamento entre os participantes e as suas expectativas em relação à programação dos conteúdos.

16h50min – Apresentação da programação da formação.

Procedimento metodológico: Exposição pelo formador da Programação do Módulo Introdutório, combinando com o grupo limites e possibilidades para a sua execução.

17h20min – Apresentação do Projeto Básico do convênio pela entidade.

Procedimento metodológico: Apresentação pela Coordenadora Geral do PELC do Projeto Básico da entidade aprovado pelo Ministério/SNDEL.

17h50min – Avaliação processual do 1º dia da formação pelos participantes.

Procedimento metodológico: Preenchimento de uma Ficha de Avaliação Processual pelos Participantes (ANEXO I) com pontos negativos e positivos em relação: a) programação (conteúdos trabalhados, consecução dos objetivos, metodologia empregada, estratégias de avaliação, a utilização dos recursos didáticos, etc.); b) infra-estrutura da formação (sala de aula, sanitários, assentos, divulgação interna do PELC; c) material recebido (pastas, canetas, rascunho, textos, etc.); d) equipamentos utilizados (som, projetor multimídia, computador, cabos, etc.); e) cerimônia de abertura; f) lanche e almoço; g) nível de participação dos agentes e gestores; h) cumprimento do horário; i) qualidade dos furdunços; i) visita técnica ao local de funcionamento do núcleo, etc.

18h00min – Encerramento das atividades com encaminhamento de questões para o dia seguinte.

2º Dia - 15/07 – Sexta-feira

08h00min – Recepção dos participantes.

Procedimento metodológico: Recepção dos participantes com furdunço cultural organizado pelos agentes sociais/coordenadores de núcleo.

08h20min – Resgate da visita técnica para os participantes.

Procedimento metodológico: Debate entre os formadores e os participantes sobre a realidade dos locais onde funcionarão os Núcleos do PELC, realidade sócio-econômico-cultural, instalações, pessoal envolvido, materiais e equipamentos disponíveis, subsidiado por registro fotográfico do local.

09h20min – Programa Esporte e Lazer da Cidade: princípios, diretrizes, características, atividades e operacionalização.

Procedimento metodológico: Exposição dialogada realizada pelo formador sobre o Programa Esporte e Lazer da Cidade: princípios, diretrizes, características, atividades e operacionalização, tomando como referências os documentos do PELC: “Orientações para Implementação do Programa Esporte e Lazer da Cidade”, “Sistema de Formação dos Agentes de Esporte e Lazer do Programa Esporte e Lazer da Cidade” e a apresentação recomendada pela SNDEL intitulada “Apresentações PELC para as Formações”.

10h20min – Intervalo com lanche e furdunço cultural.

Procedimento metodológico: Pausa de 20 (vinte) minutos para lanche e furdunço cultural organizado pelos agentes sociais de esporte e lazer/coordenadores de núcleo.

10h40min – Continuação do conteúdo anterior, considerando o grande número de informação a respeito da temática.

12h00min – Almoço.

14h00min – Educação Popular: princípios trabalhados no PELC.

Procedimento metodológico: Exposição pelo formador sobre a importância e os princípios da educação popular no trabalho pedagógico desenvolvido pelos agentes sociais de esporte e lazer, sensibilizando-os quanto ao seu papel de sujeito transformador da realidade na qual o PELC está inserido.

14h30min – Conhecimentos básicos sobre esporte e lazer.

Procedimento metodológico: Divisão da turma em 04 (quatro) grupos de trabalho (GT), onde cada grupo receberá um texto com os principais conceitos sobre esporte e lazer trabalhados no PELC: esporte, lazer, cultura corporal, cultura lúdica, brinquedos e brincadeiras, práticas corporais, atividades físicas, animação cultural. Após 30 (trinta) minutos de leitura e discussão, cada grupo elaborará 02 (duas) perguntas sobre cada conceito (uma titular e uma reserva) para serem postas no debate entre os grupos, na seguinte ordem: 1 pergunta a 2; 3 pergunta a 4; 1 pergunta a 4; 3 pergunta a 2; 1 pergunta a 3; e 2 pergunta a 4. Cada grupo pergunta dois. Perguntas e respostas devem ser feitas em, no máximo, 03 minutos. Os formadores julgarão se a resposta está correta ou errada. Vence a equipe que errar menos.

16h00min – Intervalo com lanche e furdunço cultural.

Procedimento metodológico: Pausa de 20 (vinte) minutos para lanche e furdunço cultural organizado pelos agentes sociais de esporte e lazer/coordenadores de núcleo.

16h20min – Significados e conteúdos do lazer.

Procedimento metodológico: Exposição pelo formador sobre as principais compreensões e interesses do lazer, destacando a concepção de lazer assumida pelo Programa.

17h20min – Exibição do filme “Tempos Modernos” – (somente a 1ª parte).

Procedimento metodológico: Exibição do filme “Tempos Modernos”, dirigido e protagonizado por Charles Chaplin, seguida de discussão em torno da questão do tempo livre da classe trabalhadora, estabelecendo relações com os limites e possibilidades de lazer do povo onde o PELC se localiza.

17h50 – Avaliação processual do 2º dia da formação pelos participantes.

Procedimento metodológico: Preenchimento de uma Ficha de Avaliação Processual pelos Participantes (ANEXO I) com pontos negativos e positivos em relação: a) programação (conteúdos trabalhados, consecução dos objetivos, metodologia empregada, estratégias de avaliação, a utilização dos recursos didáticos, etc.); b) infra-estrutura da formação (sala de aula, sanitários, assentos, divulgação interna do PELC, quadra esportiva; c) material recebido (pastas, canetas, rascunho, textos, crachá, etc.); d) equipamentos utilizados (som, projetor multimídia, computador, cabos, etc.); e) lanche e almoço; f) nível de participação dos agentes e gestores; g) cumprimento do horário; h) qualidade dos furdunços.

18h00min – Encerramento das atividades com encaminhamento de questões para o dia seguinte.

3º Dia - 16/07 – Sábado

08h00min – Recepção dos participantes.

Procedimento metodológico: Recepção dos participantes com furdunço cultural organizado pelos agentes sociais de esporte e lazer e os seus coordenadores.

08h20min – O jogo no PELC.

Procedimento metodológico: Roda de leitura com apoio de texto sobre o conceito, características e classificação de jogo extraído de Coletivo de Autores (1992) e Tavares e Souza Júnior (1998).

09h00min – Vídeo sobre alguns jogos populares e de salão.

Procedimento metodológico: Exibição de vídeo sobre alguns jogos de salão (barra-bandeira, beisebol sem bastão, tacobol, entre outros), fazendo a explicação simultânea da forma como se joga cada um deles e os valores educativos que podem ser trabalhados na oficina de jogo pelo agente social de esporte e lazer.

09h40min – Intervalo com lanche e furdunço cultural.

Procedimento metodológico: Pausa de 20 (vinte) minutos para lanche e furdunço cultural organizado pelos agentes sociais de esporte e lazer e o seu coordenador.

10h00min – Oficina de jogos populares e de salão: teoria e prática.

Procedimento metodológico: Em local adequado à prática (preferencialmente quadra esportiva coberta) será organizada inicialmente uma roda de conversa com os participantes para leitura de texto sobre como jogar os jogos populares e de salão sistematizados pelo formador. Após isso, realizaremos a experimentação prática desses jogos e daqueles integrantes da comunidade lúdica local. Ao final da oficina, avaliaremos com o grupo os limites e possibilidades para o trato com o conhecimento dos jogos populares e de salão nas atividades sistemáticas e assistemáticas do Núcleo do PELC.

12h00min – Almoço

14h00min – Planejamento participativo no PELC.

Procedimento metodológico: Roda de diálogo a partir de um texto elaborado pelos formadores sobre planejamento participativo, destacando a importância da participação dos participantes no planejamento e gestão da política pública de esporte e lazer local.

14h40min – Projetos de ação pedagógica na área de esporte e lazer comunitários.

Procedimento metodológico: Roda de conversa a partir da leitura e discussão do texto “Sobre a necessidade do trabalho com projetos na prática pedagógica do Programa Esporte e Lazer da Cidade”, recomendando o aprofundamento da questão nos momentos de formação em serviço do grupo.

15h20min – O esporte no PELC.

Procedimento metodológico: Roda de diálogo sobre a resignificação da cultura esportiva no PELC, destacando o sentido recreativo atribuído ao esporte nas atividades sistemáticas e assistemáticas.

16h00min – Oficina de esporte recreativo: teoria e prática.

Procedimento metodológico: Em espaço adequado à prática esportiva serão formados 03 (três) grupos de trabalho. Cada grupo receberá um jogo esportivo (voleibol, basquete ou futsal) sistematizado pelo formador na lógica do esporte recreativo para ser discutido e posteriormente apresentado ao grande grupo. Serão garantidos espaço e tempo para apresentação de possibilidades de se jogar esporte recreativo conhecidas pelo grupo. Ao final, avaliaremos limites e possibilidades para se jogar coletivamente o esporte recreativo e de participação no núcleo do Programa. Após as práticas, será realizada uma leitura/reflexão sobre o texto “Isso de Ganhar” (Artur da Távola).

17h50min – Avaliação processual do 3º dia da formação pelos participantes.

Procedimento metodológico: Preenchimento de uma Ficha de Avaliação Processual pelos Participantes (ANEXO I) com pontos negativos e positivos em relação: a) programação (conteúdos trabalhados, consecução dos objetivos, metodologia empregada, estratégias de avaliação, a utilização dos recursos didáticos, etc.); b) infra-estrutura da formação (sala de aula, sanitários, assentos, divulgação interna do PELC, quadra esportiva; c) material recebido (pastas, canetas, rascunho, textos, crachá, etc.); d) equipamentos utilizados (som, projetor multimídia, computador, cabos, etc.); e) lanche e almoço; f) nível de participação dos agentes e gestores; g) cumprimento do horário; h) qualidade dos furdunços.

18h00min – Encerramento das atividades com encaminhamento de questões para o dia seguinte.

4º Dia - 17/07 – Domingo

08h00min – Recepção dos participantes.

Procedimento metodológico: Recepção dos participantes com uma sessão de vídeos sobre preconceito e exclusão social.

08h20min – Minorias Sociais e Inclusão Social. Características gerais de populações específicas atendidas pelo PELC – idosos e pessoas com deficiência.

Procedimento metodológico: Exposição dialogada sobre a questão da inclusão/exclusão social, trabalhando as características das pessoas atendidas pelo PELC, bem como as algumas orientações didáticas/conduas a serem adotadas no trato com cada faixa etária e/ou populações específicas.

09h40min – Exibição do filme “Escritores da Liberdade”.

Procedimento metodológico: Exibição do filme “Escritores da Liberdade”, acompanhado de uma “ficha técnica” para identificação e preenchimento das situações do filme que se assemelham a realidade do trabalho dos agentes sociais de esporte e lazer desenvolvido no PELC.

11h40min – Debate sobre o filme “Escritores da Liberdade”.

Procedimento metodológico: Formação de 04 grupos de trabalho (GT) para discussão, identificação e apresentação, por grupo, de uma situação do filme que se assemelha ao trabalho do agente social de esporte e lazer, estabelecendo relações com as formas de exclusão social e a questão das minorias sociais nas localidades onde o PELC funcionará.

12h00min – Almoço.

14h00min – A elaboração de relatórios.

Procedimento metodológico: Formação de 04 (quatro) grupos de trabalhos para leitura e discussão de texto sobre como elaborar relatórios técnicos para o PELC, analisando um modelo de relatório trazido pelo formador. Realizada a leitura e discussão dos textos no grupo, serão feitas inscrições para apresentação de contribuições, sendo recomendada a ampliação da discussão nos momentos de formação continuada do Núcleo.

15h00min – Noções sobre a organização de eventos de esporte e lazer.

Procedimento metodológico: Exposição pelo formador de princípios para organização de eventos de esporte e lazer, tipos e características dos eventos realizados no PELC.

15h40min – Elaboração de plano das oficinas.

Procedimento metodológico: Leitura e debate sobre um modelo de Plano das Oficinas do PELC, trazido pelo formador enquanto subsídio para o trabalho pedagógico do agente social de esporte e lazer.

16h10min – Discussão sobre avaliação no PELC

Procedimento metodológico: apresentação por parte do formador em slides diferenciando dois tipos de avaliação (qualitativa e quantitativa), em seguida problematizar a partir de algumas questões: qual a importância de avaliar, porque avaliar? Como avaliar? O que avaliar? Quem deve avaliar? Desta discussão será tratado ainda critérios e instrumentos de avaliação.

17h00min – Aplicação do Questionário de Avaliação da Formação – Módulo Introdutório.

Procedimento metodológico: Preenchimento do Questionário de Avaliação do Módulo Introdutório pelos participantes.

17h30min – Entrega de certificados.

Procedimento metodológico: Apresentação cultural e entrega formal de certificado aos participantes da formação do Módulo Introdutório que obtiveram, pelo menos, 75% de presença com participação.

18h00min – Encerramento oficial da Formação.

Aniele Assis
Evilásio Martins Vieira
Formadores ME/SNDEL/PELC