



## RELATÓRIO DE FORMAÇÃO DO PELC

### I - IDENTIFICAÇÃO:

**Nome do Formador:** Khellen Cristina Pires Correia Soares  
**UF:RN**

**Nome da Entidade:** Prefeitura Municipal de José da Penha  
**Número do convênio:** 774060/2012.

**Projeto:**

**PELC URBANO**

**PELC PARA COMUNIDADES TRADICIONAIS**

**VIDA SAUDAVEL**

**OUTRO:** \_\_\_\_\_

**Módulo:**

**INTRODUTÓRIO I**

**INTRODUTÓRIO II**

**AVALIAÇÃO I**

**AVALIAÇÃO II**

**Data da formação:** 18 e 19 de setembro de 2015

**Local:** Secretaria de Educação

**Total de participantes:** 09

**Número de agentes sociais:** 8

**Número de pessoas da entidade conveniente:** 00

**Representantes da entidade de controle social:** 00

**Outros** (mencionar quantos e qual o vínculo): 01 funcionário da Secretaria de Saúde.

### - SOBRE A REALIZAÇÃO DO MÓDULO:

- A formação contou com a presença de alguma autoridade política?

**SIM** – Qual autoridade e em qual(is) momento(s) ocorreu essa participação? Sim, na abertura do evento estiveram presentes o prefeito do município, os secretários municipais de Educação e Desportos; Cultura; Obras e Urbanismo e Transporte. Estavam presentes também 05 vereadores e também diretores de escolas do município.

**NÃO**

O(s) coordenador(ES) do convênio participou(aram) do módulo?

**SIM**, integralmente

**SIM**, em alguns os momentos da formação

**NÃO** – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

- O Conselho Gestor foi constituído durante a formação (caso seja módulo Introdutório I) e/ou é atuante neste convênio, caso se trate dos módulos Introdutório II ou Avaliação?

( ) SIM

(X) NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Justificaram que não conseguiram avançar nesta organização.

- A entidade de controle social participou da formação? Ela é/foi atuante neste convênio?

( ) SIM

(X) NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Justificou-se que o representante não demonstra nenhum interesse com as questões do PELC.

( ) NÃO SE APLICA

- Algum problema logístico dificultou a realização do Módulo e o deslocamento do(s) formador(es)?

( ) SIM

(X) NÃO

- A infraestrutura foi adequada para a formação?

(X) SIM

( ) NÃO – Porque? Justifique.

**- Insira abaixo a Programação proposta detalhando dias/horários/conteúdos e em seguida responda as questões:**

### PROGRAMAÇÃO

#### 1 - IDENTIFICAÇÃO:

<b>FORMADOR:</b>	Khellen Cristina Pires Soares
<b>ENTIDADE:</b>	PREFEITURA MUNICIPAL DE JOSÉ DA PENHA - RN
<b>MUNICÍPIO:</b>	JOSÉ DA PENHA
<b>UF:</b>	RN
<b>NÚMERO DO CONVÊNIO:</b>	774060/2012
<b>PROJETO:</b>	( X) PELC TODAS AS IDADES ( ) PELC VIDA SAUDÁVEL ( ) PELC PRONASCI CONSIDERAÇÕES: _____ (INDÍGENA, RIBEIRINHOS, QUILOMBOLAS, PRESÍDIOS, ETC.)
<b>MÓDULO:</b>	( ) INTRODUTÓRIO ( ) AVALIAÇÃO I ( X) AVALIAÇÃO II
<b>PERÍODO:</b>	18 e 19 de setembro de 2015

<b>LOCAL:</b>	Secretaria Municipal de Educação e Desportos
<b>TOTAL DE PARTICIPANTES:</b>	15
<b>REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:</b>	<b>NOME DA ENTIDADE:</b> Associação Comunitária de Apoio ao Desenvolvimento da Agricultura Familiar do Catolezinho  <b>NOME(s) do(s) REPRESENTANTE(S):</b> Alrisberto Bezerra da Costa

## 2 - OBJETIVOS:

- ✓ Acompanhar um evento na comunidade e os relatos das experiências do convênio (gestores, coordenadores, agentes sociais, controle social e grupo gestor).
- ✓ Discutir o processo de planejamento, execução e avaliação das ações de esporte e lazer nos núcleos, as possíveis aproximações com os debates e encaminhamentos do módulo AV1 e o objetivo geral do convênio.
- ✓ Discutir as possibilidades para a construção coletiva da proposta de continuação da política pública de esporte e lazer no município a partir das experiências com o PELC: legislação e ações intersetoriais

## 3 - METODOLOGIA:

Acompanhamento de um evento, apresentação expositiva das ações por parte dos agentes sociais, gestores e controle social, debate, filme/ documentário, dinâmicas de grupo, observação.

## 4 - PROGRAMAÇÃO:

**1º DIA: sexta (18/09/2015)**

**TARDE (14h às 18h)**

**1º Momento:** Dialogando com coordenadores e gestores do programa: PELC em José da Penha - Limites, avanços e possibilidades.

**15h30 às 15h50 – INTERVALO (Lanche)**

**2º Momento:** Dialogando com a entidade de controle social, representantes da comunidade: PELC em José da Penha - Limites, avanços e possibilidades.

### **NOITE (18h30 – 22h30)**

**3º Momento:** A proposta do evento de encerramento: planejamento, execução, avaliação e suas relações com a auto-organização e o planejamento participativo.

**Avaliação do dia.**

### **2º DIA: Sábado (19/09/2015)**

#### **SABADO/MANHÃ (8h – 12h)**

##### **8h – 8h20: Café cultural**

**4º Momento:** O cenário das ações dos núcleos no convênio (quadro de atividades, formação em serviço, mobilização da comunidade, avaliação e monitoramento) e as possíveis relações com os princípios, diretrizes do programa e projeto pedagógico do convênio: relatos de experiências das oficinas, eventos, formação em serviço, reuniões grupo gestor e comunidade (vídeos, fotos, entrevistas, sistema de divulgação).

- A história de construção dos núcleos;
- Os conteúdos do lazer nos núcleos;
- O processo de planejamento, execução, monitoramento e avaliação.

##### **5º Momento: Vídeos – Vida Maria e Experiências do PELC**

##### **12h30 às 13h30 (ALMOÇO)**

#### **TARDE (13h30 – 17h30)**

**6º Momento:** Possibilidades para a construção coletiva da proposta de continuidade da política pública de esporte e lazer no município a partir das experiências com o PELC: legislação e ações intersetoriais

##### **16h às 16h20 – INTERVALO (Lanche e apresentação cultural)**

**7º Momento:** Avaliação da formação, entrega dos certificados e encerramento.

## 5 - BIBLIOGRAFIA:

BRASIL. Lei 8 842, de 04 de janeiro de 1994. Direitos da Terceira Idade, Rio de Janeiro: Auriverde, 1996.

\_\_\_\_\_. Estatuto do Idoso, Lei 10741, Brasília: DF, 2003.

\_\_\_\_\_. Ministério do Esporte – Secretaria Nacional de Esporte, Educação, Lazer e Inclusão Social/Departamento de Formulação de Políticas e Estratégias. **Esporte e Lazer da Cidade – PELC**. Diretrizes. Edital, 2012. Disponível em: <http://www.esporte.gov.br/arquivos/snelis/PELC2012/diretrizesEdital2012V4.pdf>  
Acesso em: 20 jan. 2014.

\_\_\_\_\_. Ministério do Esporte – Secretaria Nacional de Esporte, Educação, Lazer e Inclusão Social/Departamento de Formulação de Políticas e Estratégias. **Programa Vida Saudável**. Diretrizes. Edital, 2013. Disponível em: <http://www.esporte.gov.br/arquivos/snelis/esporteLazer/diretrizesVidaSaudavelEdital2013.pdf>  
Acesso em: 27 fev. 2015.

DRUMOND, Edmundo Alves Junior. **Envelhecimento e vida saudável**. Rio de Janeiro, Apicuri, 2009.

MARCELLINO, N. C. (Org.). **Políticas públicas setoriais de lazer: o papel das prefeituras**. Campinas: Autores Associados, 1996a.

OLIVEIRA, R. M. Integração social e idosos: análise de uma política pública. In ISAYAMA, H. F.; LINHALES, M (org.). A. Avaliação de políticas e políticas de avaliação: questões para o esporte e o lazer. Belo Horizonte: Editora UFMG, 2008, p.135-178.

RAMOS, M. L. B. C. (Org.). **Formação no programa esporte e lazer da cidade**. Brasília: Fields, 2011.

WOLF, S.H. (org). **Vivendo e envelhecendo**. São Leopoldo: Editora Unisinos, 2009.

SOARES, M. M; CUNHA, E. P. **Ensino à Distância (EAD) Módulo Obrigatório: Avaliação, PELC/VS**. Mimeo.

## 6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:

- 1- Computador com drive de cd, caixa de som amplificadora, microfone, projetor multimídia e DVD
- 2- Canetas e bloco de anotação para os participantes
- 3 - Caneta piloto (5 preta e 5 vermelha);
- 4 – Três folhas de papel cartão (uma vermelha, uma verde e uma laranja): cinco cartolinas brancas
- 5 – Auditório ou sala para formação que permita a organização do grupo em roda e subgrupos.

## 7 – ORIENTAÇÕES PRÉVIAS AO CONVÊNIO PARA A ORGANIZAÇÃO DO MÓDULO AV2:

- ✓ Enviarei a gestora e a coordenadora geral do convênio o roteiro abaixo com o objetivo de orientar o processo de organização das atividades previstas na programação do módulo de formação AV2.
  
- Os participantes do Módulo compreendem/compreenderam adequadamente os princípios e diretrizes do PELC?  
( X ) SIM  
( ) NÃO – Porque? Justifique.
  
- A programação foi integralmente cumprida?  
( X ) SIM  
( ) NÃO – Porque? Justifique.
  
- Foi necessário retomar algum conteúdo do PELC que não estava previsto na programação deste Módulo?  
( ) SIM – Quais e porque?  
( X ) NÃO  
( ) NÃO SE APLICA
  
- Foram percebidas dificuldades para assimilar algum conteúdo previsto para o Módulo?  
( ) SIM – Quais?  
( X ) NÃO
  
- Quais recursos didáticos foram utilizados no Módulo?  
( ) Material audiovisual oficial do PELC/ME  
( X ) Exposição audiovisual (ex: power point)  
( X ) Dinâmicas interativas, jogos, brincadeiras  
( X ) Curta-metragem e/ou videoclipe  
( ) Longa-metragem  
( ) Outros – Quais?
  
- Foi utilizado ou recomendado material bibliográfico para aprofundar as discussões no Módulo, adequado ao tipo de PELC realizado neste contexto?  
( X ) SIM. Disponibilizado material da EAD –PELC, incentivando-os a se matricularem neste curso. Disseram não ter conhecimento sobre este até o momento.  
( ) NÃO – Porque?
  
- A participação de agentes sociais nas discussões propostas foi satisfatória?  
( X ) SIM  
( ) NÃO – Porque? Justifique.
  
- Os agentes sociais foram assíduos e pontuais?  
( X ) SIM  
( ) NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.
  
- O grupo possui bom relacionamento e vem realizando (ou: tem potencial para realizar) um trabalho coeso e bem articulado?  
( X ) SIM

NÃO – Porque? Justifique.

- Algum problema não contemplado anteriormente dificultou o adequado desenvolvimento da formação?

SIM – Qual(is)? Explique.

NÃO

- O grupo vem realizando, ou está planejando realizar a formação em serviço para qualificar a atuação com o PELC?

SIM

NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? O grupo não conseguiu se organizar para desenvolver a formação em serviço. Faziam reuniões de planejamento apenas.

NÃO SE APLICA.

- Foi realizada Visita Técnica?

SIM. Participei da última atividade assistemática do convênio. O evento foi realizado em uma praça da cidade, tendo grande participação da comunidade e apresentação de todas as oficinas desenvolvidas. Assim tivemos teatro, contadores de histórias, apresentações de dança, karatê, jogos e exposição de arte e artesanato.

NÃO – Porque? Justifique. –

Caso a visita técnica tenha sido realizada, os locais que vem sendo utilizados (ou previstos para a realização das atividades) são satisfatórios?

- No(s) local(is) visitado(s), há banner ou material divulgando o PELC (de acordo com a identidade visual do programa), ou foram previstos os locais para isso?

SIM

NÃO

NÃO SE APLICA.

- O cronograma de atividades sistemáticas do PELC está disposto em local visível e acessível, ou foi previsto o local onde será afixado?

SIM

NÃO

NÃO SE APLICA.

- Os responsáveis pelo convênio foram orientados com relação aos pontos acima?

SIM

NÃO – Porque?

NÃO SE APLICA.

- O PELC conta com a atuação de lideranças comunitárias?

SIM – Os agentes de saúde do município.

NÃO

NÃO SE APLICA.

- As atividades sistemáticas do PELC (previstas ou em desenvolvimento) são diversificadas e contemplam diferentes conteúdos culturais do lazer?

SIM

NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.

NÃO SE APLICA.

- As atividades sistemáticas (previstas ou em desenvolvimento) estão adequadas para o público-alvo do projeto?

SIM

- ( ) NÃO – Ocorreu alguma Justificativa neste sentido? Em caso afirmativo, explique.  
( ) NÃO SE APLICA.

- Alguma atividade estava sendo realizada no momento da visita?

( X ) SIM – Quais? Compartilhe suas impressões sobre o que foi observado. Participei da última atividade assistemática do convênio. O evento foi realizado em uma praça da cidade, tendo grande participação da comunidade e apresentação de todas as oficinas desenvolvidas. Assim tivemos teatro, contadores de histórias, apresentações de dança, karatê, jogos e exposição de arte e artesanato. Foi passado um vídeo com o relato de todas os agentes, falando de suas oficinas e ainda o relato dos beneficiados. Este evento foi a culminância do programa, e por diversas vezes os beneficiados pediam para que o PELC não acabasse.

( ) NÃO

( ) NÃO SE APLICA

- Pelo que foi verificado no decorrer da formação, a entidade conveniente tem boa capacidade de organização e mobilização da comunidade?

(X) SIM ? Havia destacado nos relatórios anteriores que havia uma necessidade de observar melhor as seguintes questões: experiência e conhecimento profissional dos agentes e coordenadores com o trabalho a ser desenvolvido. Após o módulo de AV1 o grupo se reorganizou e buscou melhorias o que pôde ser comprovado no evento final. Mas ainda tem dificuldade em conseguir apoio efetivo da gestão.

( ) NÃO – Porque?

- Foram discutidos e definidos encaminhamentos para qualificar o PELC neste convênio e dar continuidade ao trabalho?

( X ) SIM – Quais? Após realizarmos uma dinâmica de grupo em que todos os agentes buscaram avaliar o PELC de José da Penha a partir dos objetivos e diretrizes estabelecidos, foi analisado que:

( ) NÃO

( ) NÃO SE APLICA

### **1 – Promover a intergeracionalidade**

O convênio necessita desenvolver mais atividades como: Contação de histórias entre pai e filhos; -Fórró dos idosos e Integração entre jovens, adultos e idosos através de quadrilhas estilizadas. 2 –

### **2 - Promover a ação continuada dos agentes sociais de esporte e lazer atuantes no programa**

Há necessidade de maior envolvimento e organização para a formação continuada. Ficou o entendimento de que estes deveriam buscar acessar o curso de EAD do PELC.

### **3 - Difundir a cultura do lazer por meio de diferentes ações**

Buscar realizar todos os meses ações e eventos que levem o lazer para toda a comunidade.

### **4-Fomentar e difundir a cultura local/ regional de cada núcleo**

Criar um grupo de chachado infantil, quadrilha e violeiros mirins.

### **5-Valorizar e difundir as práticas tradicionais, respeitando a diversidade**

Devemos resgatar e avançar as práticas tradicionais, atendendo melhor a diversidade.

## **6- Desenvolver ações promotoras da auto-organização comunitária, do trabalho coletivo e da intersetorialidade**

Buscar outros setores para auxiliarem melhor no desenvolvimento das atividades.

Buscar apoio da comunidade e envolvidos na organização dos eventos e no desenvolvimento das atividades.

## **7-Orientar a estruturação e condução de políticas públicas de esporte e lazer nos poderes públicos municipais e estaduais**

Traçar estratégias para um maior diálogo para oferta de possibilidade de continuidade deste trabalho e organização dos materiais. Discutir melhor as questões de uso dos recursos dentro das oficinas.

## **8- Fomentar e implantar instrumentos e mecanismos de controle social.**

-Interação entre a gestão pública e a coordenação do programa para o desenvolvimento do programa.

- A Grade Horária do PELC neste convênio foi elaborada?

( ) EM PLANEJAMENTO –

( ) SIM

( ) NÃO – Porque?

(X) NÃO SE APLICA

- Está sendo construída alguma estratégia para dar continuidade ao PELC naquela localidade após o término do convênio com o Ministério do Esporte?

( X ) SIM – Qual(is)? Assim ficou acertado que os coordenadores irão buscar resolver as pendências junto ao ME, almejando a disponibilidade da sobra de recurso para que os beneficiados continuem sendo atendidos por mais 7 meses.( sendo grade parte do recurso para pagamento de recursos humanos e compra de matérias esportivos e de artesanato).

( ) NÃO

( ) NÃO SE APLICA

- Faça uma avaliação geral deste convênio.

No relatório de módulo introdutório eu havia destacado o seguinte: por ser um município pequeno e com pouca experiência em projetos sociais de esporte e lazer, deveríamos estar atentos à execução deste convênio, para que conseguissem efetivar todo o planejamento. No segundo relatório (AV1) destaquei que o grupo passou por algumas dificuldades de organização e que com monitoramento permanente neste município ele poderia desenvolver um bom trabalho. E neste momento do módulo de AV2 pude perceber grandes avanços no desenvolvimento das atividades, na postura dos agentes e envolvimento da comunidade. Dialoguei com vários beneficiados que me comprovaram que o trabalho vem sendo desenvolvido buscando atender os objetivos e diretrizes do programa e ao participar do último evento pude constatar o grande envolvimento dos beneficiados e a grande preocupação com o término do convênio. Temos conhecimento que este convênio encontra-se com diversas pendências junto ao ME. Ficou esclarecido que o município tem uma empresa que fica na capital Natal- RN, que realiza a alimentação do SICONV e esta empresa não está fazendo o seu serviço. Assim ficou acertado que os coordenadores irão buscar resolver os problemas e sendo assim, defendemos que seja disponibilizado a sobra de recurso para que os beneficiados continuem sendo atendidos por mais 7 meses.( sendo grande parte do recurso para pagamento de recursos humanos e compra de

matérias esportivos e de artesanato). Este posicionamento se deve a preocupação com todos os beneficiados que deixarão de ser atendidos com o fim do convênio. Em conversa com o prefeito este não demonstrou grande interesse em municipalizar o programa, justificando o período de crise econômica no país.

=====

## SÍNTESE DOS DADOS CONTIDOS NOS QUESTIONÁRIOS PREENCHIDOS

- Apresentação e avaliação quantitativa e qualitativa das questões fechadas

	<b>SIM</b>	<b>EM PARTE</b>	<b>EM BRANCO</b>	<b>Por quê?</b>
1-Os <i>objetivos especificados no Programa apresentado pelo formador foram alcançados?</i>	09			-Ela esclareceu tudo. -Foi cumprida os horários e cronograma
2-Os <i>conteúdos desenvolvidos no Módulo podem ajudar a desenvolver o trabalho realizado nos Núcleos do PELC?</i>	09			-Sempre havendo integração entre os outros módulos.
3-A <i>metodologia* adotada no Módulo foi adequada para a aprendizagem dos conteúdos?</i>  * <i>Ex: Aulas expositivas, visitas, filmes, seminários, trabalhos em grupo, etc.</i>	09			-As discussões em grupo são o ponto forte da formação.
4. O <i>formador demonstrou conhecimentos sobre o PELC, domínio das temáticas trabalhadas e clareza nas</i>	09			-Apresenta bastante clareza em sua metodologia.

explicações?				
5. No decorrer deste módulo o formador procurou avaliar o processo e fazer adequações de modo a atender as necessidades da formação?	09			-Inclusive orientando e marcando prazos para as alterações necessárias.

**- Apresentação e avaliação quantitativa e qualitativa das questões abertas**

**1) Como você avalia a atuação do formador neste Módulo do PELC?**

- Muito eficiente e bastante aberta ao diálogo com os participantes da capacitação.
- Ótima, porque ela esclareceu tudo de forma que todo mundo entendeu.
- Ótima, a formadora sempre apresenta bastante conhecimento e domínio sobre os assuntos aplicados.
- A formadora demonstrou segurança e conhecimento sobre o projeto nos dando suporte pedagógico e profissional em sua capacitações.

**2) Em sua opinião, qual foi o aspecto mais relevante da formação neste Módulo?**

- A interatividade entre os beneficiados do programa, os agentes e a formadora.
- A situação do programa no momento, pois não estávamos sabendo das pendências.
- A preocupação com o desenvolvimento do programa e o atendimento aos beneficiados, além da formação dos agentes.
- O conhecimento em saber avaliar nosso processo de ações de esporte e lazer com a avaliação sabemos da importância de como dar continuidade a esse trabalho de forma cada vez mais eficaz.

**3)Você destacaria alguma dificuldade ou problema que tenha prejudicado a formação neste Módulo? Qual?**

- Não, por parte da formadora e por parte dos agentes uma grande disposição para ensinar e aprender.

**4)O próximo passo do processo formativo é o Módulo de Avaliação. Quais temáticas e estratégias você sugere que sejam desenvolvidas?**

- Promover mecanismos de incentivo para a municipalização do programa no próprio município.
- Formação em serviço
- Agradecer a formadora pela colaboração em nosso desenvolvimento como agentes do programa, e pela lealdade e críticas sempre construtivas que nos ajudaram a crescer no programa.