

## PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO – PP

1. Informações Gerais	
1.1. Município: <b>Pio IX</b>	1.2. UF: <b>PI</b>
1.3. Mês/Ano de Preenchimento do PP: <b>Junho/2015</b>	
1.4. Nome do Responsável pela Elaboração do PP: <b>Ana Euridice de Andrade Paes</b>	
1.5. Cargo do Responsável pela Elaboração do PP: <b>Coordenador Pedagógico</b>	
1.6. E-mail do Responsável (informe apenas um): <b>anapaes2010@hotmail.com</b>	
1.7. Endereço: <b>Av. José Antônio Sobrinho</b>	
1.7.1. Complemento:	1.7.2. CEP: <b>64.660-000</b>
1.8. Telefone Fixo (com DDD): <b>(89)3453-1883</b>	1.9. FAX (com DDD):
1.10. Telefone Celular (com DDD): <b>(89) 99921-0510</b>	
1.11. Programa a ser implementado: <b>Programa Vida Saudável</b>	
1.11.1. ( ) Programa Esporte e Lazer da Cidade (PELC) – Núcleo Urbano	
1.11.2. ( ) Programa Esporte e Lazer da Cidade (PELC) – Núcleo para os Povos e Comunidade Tradicionais (Povos Indígenas, Quilombolas, Populações Ribeirinhas, Populações Rurais, as Comunidades de Terreiro, os Extrativistas, os Ribeirinhos, os Caboclos, os Pescadores Artesanais, Kalungas, os Pomeranos, Faxinalenses, as Comunidades de Fundos, Ciganos, Geraizeiros, Vazanteiros, Pantaneiros e demais sujeitos sociais emergentes, cujas identidades coletivas se fundamentam em direitos territoriais e numa autoconsciência cultural).	
1.11.3 ( X ) Programa Vida Saudável (VS)	

2. Informações sobre o município onde o Programa será implementado	
2.1. Região: <b>Nordeste</b>	2.2. População: <b>17.671</b>
2.3. PIB:	2.4. IDH-M: <b>0,564</b>
2.5. Número de Mulheres: <b>8.851</b>	2.6. Número de Homens: <b>8.820</b>
2.7. Número de habitantes da cor branca: <b>1.736</b>	2.8. Número de habitantes da cor parda: <b>2.162</b>
2.9. Número de habitantes da cor preta: <b>484</b>	2.10. Número de habitantes da cor amarela: <b>283</b>
2.11. Número de habitantes indígenas: <b>05</b>	
2.12. Número de crianças/adolescentes (até 14 anos) <b>4.625</b>	2.13. Número de jovens (15 a 24 anos): <b>3.515</b>
2.14. Número de adultos (entre 25 anos e 59 anos): <b>7.402</b>	2.15. Número de idosos (a partir de 60 anos) <b>1.856</b>
2.16. Número de pessoas com deficiência no município: <b>328</b>	
2.17. Número total de bairros: <b>05</b>	
2.18. Tipo de parceria:	
2.18.1. ( ) Emenda Parlamentar.	
2.18.1. ( ) Proponente Específico.	
2.19. Pontuação do município na seleção por edital:	
2.20. Edital. Número/Ano: <b>01/2015</b>	
2.21. Classificação do município no edital:	

3. Identificação da Entidade Proponente:	
3.1. Nome: <b>Prefeitura Municipal de Pio IX-PI</b>	
3.2. CNPJ: <b>06.553.812/0001-40</b>	

3.3. Endereço: <b>Rua Sebastião Arrais , nº 281</b>	
3.3.1. Complemento:	3.3.2. CEP: <b>64.660-000</b>
3.4. Telefone Fixo (com DDD): <b>(89) 3453-1102</b>	3.5. Fax (com DDD):
3.6. Telefone Celular (com DDD): <b>(89)99921-1471</b>	
3.7. Dirigente: <b>REGINA COELI VIANA DE ANDRADE E SILVA</b>	
3.8. E-mail do dirigente (informe apenas um): <b>reginacvian@hotmail.com</b>	
3.9. RG do dirigente: <b>402.102</b>	Órgão expedidor: <b>SSP/PI</b>
3.10. CPF dirigente: <b>455.277.413-15</b>	

4. Informações sobre a Entidade Proponente do Programa:	
4.1 A Entidade já teve convênios com o Programa?	
4.1.1. ( ) Sim	4.1.1.1. Nº de convênios:
4.1.2. ( x ) Não (pular para 4.3)	
4.2. Apresente, brevemente, quais foram os resultados (positivos e negativos) dos convênios anteriores:	
4.3. Em relação à política de esporte e lazer no município, responda:	
4.3.1. Qual órgão/setor é responsável pela política de <b>esporte</b> no município?	
4.3.1.1. ( ) Secretaria exclusiva	
4.3.1.2. ( X ) Secretaria compartilhada. Com que outras áreas? <b>Secretaria de Educação e Departamento de Arte e Cultura, assistência Social.</b>	
4.3.1.3. ( ) Departamento.	
4.3.1.4. ( ) Fundação.	
4.3.1.5. ( ) Outro. Especifique: _____	
4.3.2. Qual órgão/setor é responsável pela política de <b>lazer</b> no município?	
4.3.2.1. ( ) Secretaria exclusiva	
4.3.2.2. ( X ) Secretaria compartilhada. Com que outras áreas <b>Secretaria de Educação e Departamento de Arte e Cultura, assistência Social.</b>	
4.3.2.3. ( ) Departamento.	
4.3.2.4. ( ) Fundação.	
4.3.2.5. ( ) Outro. Especifique: _____	
4.3.3. Apresente brevemente os principais programas municipais de esporte e lazer em vigência no município? <b>De acordo com organograma, o Departamento Municipal de Esporte, assim como Departamento de Arte e Cultura são órgãos vinculados à Secretaria Municipal de Educação. O Projeto Social executado, no momento, é desenvolvido pelo Departamento de Esporte, em parceria com as Secretarias de Educação e Assistência Social, Escolinha Passe Certo, cujo público alvo são estudantes (crianças e adolescentes) da rede pública municipal de ensino em situação de vulnerabilidade social. Promoção de campeonato Municipal de futebol de campo, Torneios de futsal e sinuca, participação em torneios interestadual (futsal, campo), categoria adulto e veterano.</b>	
4.3.4. Qual o valor previsto na Lei Orçamentária Anual deste ano para gastos com as políticas de esporte e lazer? <b>Para o Ano de 2015 foi orçado R\$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil).</b>	
4.3.5. Em relação aos servidores públicos municipais que atuam na área do esporte e lazer, responda:	
4.3.5.1. Número de servidores efetivos: 0	
4.3.5.2. Número de servidores contratados: 04	

4.3.5.3. Número de servidores com cargos comissionados: 02
4.3.5.4. Número de estagiários: 0
4.3.5.5. Total de servidores: 06
4.3.6. Existe alguma entidade social municipal que atua na área do esporte e lazer? (conselhos, entidades de classe etc.).
4.3.6.1. ( X ) Sim. Nomes: Secretaria Municipal de Educação e Departamento de Arte e Cultura
4.3.6.2. ( ) Não.

### 5. Entidade de Controle Social:

Definir uma entidade que será a responsável pelo acompanhamento das atividades do Programa. A indicação da Entidade de Controle Social deve seguir as orientações presentes nas Diretrizes do Programa.

5.1. Nome da Entidade: **Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS**

5.2. Endereço: **Rua Francisco das Chagas Fortaleza,730**

5.2.1. Complemento:

5.2.2. CEP: **64.660-000**

5.3. Município: **Pio IX**

UF: **PI**

5.4. Telefone Fixo (com DDD): **(89) 3453-1883**

5.5. FAX (com DDD):

5.6. Telefone Celular (com DDD): **(89) 9979-3907**

5.7. E-mail: **cmaspioix@hotmail.com**

5.8. Dirigente/representante: **Maria Lidiana de Andrade Paes - Presidente**

### 6. Cadastro de Entidades Parceiras

Informar os parceiros existentes especificando sua relação e contribuição com o Programa

6.1. Nome: **Secretaria Municipal de Educação**

6.1.1. Telefone de contato da entidade: **(89) 3453 - 1301**

6.1.2. E-mail da entidade: **martha.rvandrade@hotmail.com**

6.1.3. Dirigente/representante: **Martha Rachel Viana de Andrade**

6.1.4. Formas de contribuição com o Programa (pode ser assinala mais de uma alternativa):

6.1.4.1. ( ) Assistência técnica

6.1.4.3. ( ) Formação em serviço

6.1.4.4. ( ) Recursos Humanos

6.1.4.5. ( X ) Infraestrutura. Especifique: **Auditório, Laboratório de Informática, quadra de Esporte.**

6.1.4.6. ( X ) Outras contribuições: **Apoio logístico .**

6.2. Nome: **Secretaria Municipal de Saúde**

6.2.1. Telefone de contato da entidade : **(89) 3453-1120**

6.2.2. E-mail da entidade: **smspioix@gmail.com**

6.2.3. Dirigente/Representante: **Luis Pereira de Alencar – Secretário**

6.2.4. Formas de contribuição com o Programa (pode ser assinala mais de uma alternativa):

6.2.4.1. ( X ) Assistência técnica

6.2.4.3. ( ) Formação em serviço

6.2.4.4. ( X ) Recursos Humanos

6.2.4.5. ( ) Infraestrutura. Especifique: **Academia de Saúde**

6.2.4.6. ( X ) Outras contribuições: Especifique: **Participação nos Eventos Culturais**

6.3. Nome: **Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania**

6.3.1 Telefone de contato da entidade: **(89) 9985-5891**

6.3.2. E-mail da entidade: <b>auris_arraes@hotmail.com</b>
6.3.3. Dirigente/Representando: <b>AURISTEMARIA AFONSO- Secretária</b>
6.3.4. Formas de contribuição com o Programa (pode ser assinalada mais de uma alternativa): 6.3.4.1. ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Assistência técnica 6.3.4.3 ( <input type="checkbox"/> ) Formação em serviço 6.3.4.4. ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Recursos Humanos 6.3.4.5. ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Infraestrutura. Especifique: Espaço Físico do CRAS 6.3.4.6. ( <input type="checkbox"/> ) Outras contribuições: <b>Apoio Institucional</b>

**7. Objetivos da Proposta (Quais objetivos se pretende alcançar com a implementação do Programa na sua cidade?)**

Desenvolver atividades de esporte, lazer e cultura com o intuito de democratização do acesso, inclusão social e resgate da cidadania, de homens e mulheres em idades ativas e pessoas idosas no município de Pio IX.

**8. Justificativa da Proposta (Por que a entidade está propondo participar do Programa?).**

Apresente de modo claro e objetivo qual a importância da implementação do Programa para a entidade proponente e para a população local.

A prática esportiva para população idosa tem ocupado papel de destaque na agenda da saúde pública, uma vez que são enormes os benefícios que a atividade física traz para este segmento, atuando para a prevenção de diversas doenças. A relação entre saúde e atividade esportiva, garante a funcionalidade física do indivíduo, tornando-as mais ativas, além da grande eficácia no domínio das capacidades cognitivas e psicossociais.

Nesse sentido, a implantação do Programa Vida Saudável contribui significativamente para melhoria da qualidade de vida da população com mais de 60 anos, garantindo uma vida saudável e socialmente ativa, uma vez que o programa procura assegurar uma gestão participativa e democrática na construção de políticas públicas voltadas ao assistencialismo, por meio de atividades sistemáticas e assistemáticas. O programa vem com a finalidade de desenvolver uma proposta de política pública e social que atenda às necessidades de esporte recreativo e de lazer da população idosa, estimulando a convivência social, a formação de gestores contribuindo para que o esporte e o lazer sejam tratados como políticas públicas e direito de todos. Com a implantação do Programa Vida Saudável, o município objetiva democratizar o lazer e o esporte recreativo possibilitando ao público alvo uma melhor qualidade de vida e desenvolvimento humano sustentável.

Pio IX busca assegurar ao idoso, com absoluta prioridade, a efetivação do direito ao esporte e lazer, reconhecendo-o como sujeito de direitos civis, políticos, individuais e sociais. Além disso, a gestão do município garante a oferta de atividades esportivas sendo um instrumento de inclusão social e importante no desenvolvimento do indivíduo e na formação da cidadania. Portanto, a participação do município no Programa Vida Saudável é de fundamental importância para uma população socialmente ativa, uma vez que o acesso da população idosa à práticas esportivas permite a reinserção deste segmento na sociedade, de forma positiva e construtiva.

**9. Público Alvo:**  
Qual dos grupos abaixo será atendido diretamente pelo Programa? (pode ser assinalada mais de uma alternativa)

9.1. ( <input type="checkbox"/> ) Crianças/Adolescentes (até 14 anos)
9.2. ( <input type="checkbox"/> ) Jovens (15 a 24 anos)
9.3. ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Adultos (entre 25 anos e 59 anos):

9.4. ( X ) Idosos (a partir de 60 anos)

9.5. ( X ) Pessoas com deficiência (limitação física, mental, sensorial ou múltipla - inseridas na distribuição acima).

## 10. Divulgação do Programa

10.1. Detalhe como ocorrerá à divulgação das ações do Programa (pode ser assinalada mais de uma alternativa):

10.1.1. ( X ) Carros ou bicicletas de som

10.1.2. ( ) Cartazes

10.1.3. ( X ) Faixas ou banners

10.1.4. ( X ) Internet. Especifique: **Redes Sociais**

10.1.5. ( ) Jornais

10.1.6. ( X ) Panfletos

10.1.7. ( X ) Rádio

10.1.8. ( ) Televisão

10.1.9. ( ) Outros. Especifique: \_\_\_\_\_

10.2. Em quais locais ocorrerá à divulgação do Programa (pode ser assinalada mais de uma alternativa):

10.2.1. ( X ) Escolas

10.2.2. ( X ) Posto de saúde

10.2.3. ( ) Comércio

10.2.4. ( ) Associações

10.2.5. ( ) Igrejas

10.2.6. ( X ) Outros. Especifique: **Praças Públicas, Visitas Domiciliares, Murais das Secretarias e Prefeitura Municipal.**

## 11. Inscrição dos participantes

11.1. Detalhe como ocorrerá o processo de inscrições dos participantes nas atividades oferecidas (pode ser assinalada mais de uma alternativa):

11.1.1. ( ) Em escolas.

11.1.2. ( ) Em centros comunitários

11.1.3. ( ) Na sede da entidade proponente

11.1.4. ( X ) Na sede de entidades parceiras

11.1.5. ( X ) Nos locais onde funcionarão o núcleo e subnúcleos

11.1.6. ( ) Pela internet. Especifique: \_\_\_\_\_

11.1.7. ( X ) Outros. Especifique: **Visitas as Comunidades**

11.2. Em quantos bairros ocorrerão às inscrições (número)? **05 bairros**

## 12 - Equipe de Trabalho

Visando atender a quantidade de núcleos, conforme orientações das Diretrizes.

12.1. Nº de Coordenador Geral (sob responsabilidade do município)	01 (um)
---	---------

12.2. Nº de Coordenadores Setoriais:	
--------------------------------------	--

12.3. Nº de Coordenadores Pedagógicos:	<b>01 (um)</b>
--	----------------

12.4. Nº de Coordenadores de Núcleo:	<b>01 (um)</b>
--------------------------------------	----------------

12.5. Nº de Agentes Sociais:	<b>03 (três)</b>
12.6. Total de pessoas na equipe:	<b>06</b>

<b>13. Quadro Resumo do Pleito</b>					
Consulte a matriz de valores. Vide Diretrizes.					
13.1. Nº de Núcleos:	<b>01 (um)</b>				
13.2. Valor solicitado ao ME:	<b>R\$ 194.390,00</b>				
13.3. Vigência:	<b>24 meses</b>	Número de meses para estruturação necessária ao desenvolvimento do Programa:	<b>04</b>	Número de meses para o efetivo atendimento:	<b>20 meses</b>

<b>14. Núcleos e Subnúcleos</b>		
Nominar e descrever os dados de cada núcleo e subnúcleos que serão implantados. Esclarecemos que para cada núcleo previsto é possível implantar, no máximo, 02 subnúcleos. É fundamental considerar as regiões menos favorecidas pela política pública local de esporte recreativo e de lazer. Vide as Diretrizes.		
14.1. Nome do Núcleo: <b>Centro de Referência da Assistência Social</b>	14.1.1. Número de inscritos: <b>200</b>	
14.1.2. Endereço: <b>Rua João Jovino de Carvalho</b>		
14.1.2.1. Complemento:	14.1.2.2. Bairro: <b>Centro</b>	
14.1.2.3. Município/UF: <b>Pio IX-PI</b>	14.1.2.4. <b>CEP:64.660-000</b>	
14.1.3. Espaço que será utilizado: (pode ser assinala mais de uma alternativa)		
14.1.3.1. ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Praça pública		
14.1.3.2. ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Quadra ou ginásios esportivos		
14.1.3.3. ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Campo de futebol		
14.1.3.4. ( <input type="checkbox"/> ) Centro comunitário		
14.1.3.5. ( <input type="checkbox"/> ) Clubes sociais		
14.1.3.6. ( <input type="checkbox"/> ) Espaço religioso: Especifique: _____		
14.1.3.7. ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Outro: Especifique: <b>Academia de Saúde</b>		
<b>14.2. Subnúcleo 1</b>		
14.2. Nome do Subnúcleo: <b>Praça Central</b>	14.2. Nome do Núcleo: <b>Praça José Antônio</b>	
14.2.2. Endereço: <b>Avenida Miguel Arrais Filho</b>		
14.2.2.1. Complemento:	14.2.2.1. Complemento:	
14.2.2.3. Município/UF: <b>Pio IX-PI</b>	14.2.2.3. Município/UF: <b>Pio IX-PI</b>	
14.2.3. Espaço que será utilizado: (pode ser assinala mais de uma alternativa)		
14.2.3.1. ( <input checked="" type="checkbox"/> ) Praça pública		
14.2.3.2. ( <input type="checkbox"/> ) Quadra ou ginásios esportivos		
14.2.3.3. ( <input type="checkbox"/> ) Campo de futebol		
14.2.3.4. ( <input type="checkbox"/> ) Centro comunitário		
14.2.3.5. ( <input type="checkbox"/> ) Clubes sociais		
14.2.3.6. ( <input type="checkbox"/> ) Espaço religioso: Especifique: _____		
14.2.3.7. ( <input type="checkbox"/> ) Outro: Especifique: _____		
<b>14.4. Deslocamento</b>		
14.4.1. A prefeitura oferecerá algum tipo de auxílio para o deslocamento da população para as atividades sistemáticas (oficinas) nos núcleos e subnúcleos?		
14.4.1.1. ( <input type="checkbox"/> ) Sim		

14.4.1.2. ( x ) Não (pular para 15)

14.4.2. Tipo de auxílio para o deslocamento:  
 14.4.2.1. ( ) Vale-transporte  
 14.4.2.2. ( ) Ônibus grátis  
 14.4.2.3. ( ) Embarcações  
 14.4.2.4. ( ) Outro. Especifique:

**14.5. Deslocamento para atividades assistemáticas (eventos)**

14.5.1. A prefeitura oferecerá algum tipo de auxílio para o deslocamento da população para as atividades assistemáticas (eventos) nos núcleos e subnúcleos?  
 14.5.1.1. ( X ) Sim  
 14.5.1.2. ( ) Não (pular para 15)

14.5.2. Tipo de auxílio para o deslocamento:  
 14.5.2.1. ( ) Vale-transporte  
 14.5.2.2. ( ) Ônibus grátis  
 14.5.2.3. ( ) Embarcações  
 14.5.2.4. ( ) Outro. Especifique: A secretaria Municipal de Educação disponibilizou transporte para algumas eventualidades como: Passeio Cultural, Visita em loco para algumas atividades.

**15. Ações de Funcionamento dos Núcleos (Atividades Sistemáticas - Oficinas)**  
 Especifique nos quadros abaixo as ações de esporte e lazer a serem ofertadas, diversificando as atividades ao longo da semana e considerando a carga-horária de trabalho dos agentes sociais. Vide as diretrizes para o preenchimento correto

Assinale nos quadros abaixo um “X” para as atividades sistemáticas (oficina) que serão ofertadas naquele dia e turno da semana. **Pode ser assinala mais de uma atividade a ser ofertada.**

Classificação numérica das atividades sistemáticas (oficinas):

- 1 - Exercícios físicos (terrestres ou aquáticos): alongamento, caminhada, ginástica, pilates.
- 2 - Atividades esportivas: futebol.
- 3 - Lutas: -----
- 4 - Atividades culturais e artísticas: música, teatro, artesanato, filmes.
- 5 - Atividades Folclórica: ---
- 6 - Danças: regionais, contemporâneas, ginástica coreografada.
- 7 - Capoeira e suas adaptações: capoterapia
- 8 - Jogos populares e de salão: ---
- 9 - Jogos cognitivos: dama e xadrez.
- 10 - Brinquedotecas: ---
- 11 - Esporte recreativo e outras possibilidades de manifestação da cultura corporal do movimento, além das relatadas acima, desde que atendam às diretrizes do Programa.
- 12 - Outras atividades 1: Especifique: Massoterapia
- 13 - Outras Atividades 2: Especifique: Culinária
- 14 - Outras atividades 3: Especifique: \_\_\_\_\_
- 15 - Outras atividades 4: Especifique: \_\_\_\_\_

15.1. Núcleo: 01			15.1.1. Nome do núcleo: Centro de Referência da Assistência Social																					
Atividade sistemática à ser ofertada	Segunda			Terça			Quarta			Quinta			Sexta			Sábado			Domingo					
	M	T	N	M	T	N	M	T	N	M	T	N	M	T	N	M	T	N	M	T	N			
	a	a	o	a	a	o	a	a	o	a	a	o	a	a	o	a	a	o	a	a	o	a	a	o
	n	r	i	n	r	i	n	r	i	n	r	i	n	r	i	n	r	i	n	r	i	n	r	i
	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t	h	d	t
	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e	ã	e	e

1	X			X		X	X		X	X		X	X							
2	X			X		X	X		X	X		X	X							
3	X			X		X	X		X	X		X	X							
4	X			X		X	X		X	X		X	X							
5																				
6	X			X		X	X		X	X		X	X							
7	X			X		X	X		X	X		X	X							
8																				
9	X			X		X	X		X	X		X	X							
10																				
11																				
12	X			X		X	X		X	X		X	X							
13	X			X		X	X		X	X		X	X							
14																				
15																				

15.2. Subnúcleo 1:				15.2.1. Nome do subnúcleo 1:																		
Atividade sistemática a ser ofertada (conforme classificação acima)	Segunda			Terça			Quarta			Quinta			Sexta			Sábado			Domingo			
	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	
1	X			X	X		X	X		X	X		X	X		X						
2	X			X	X		X	X		X	X		X	X		X						
3	X			X	X		X	X		X	X		X	X		X						
4	X			X	X		X	X		X	X		X	X		X						
5																						
6	X			X	X		X	X		X	X		X	X		X						
7	X			X	X		X	X		X	X		X	X		X						
8																						
9	X			X	X		X	X		X	X		X	X		X						
10																						
11	X			X	X		X	X		X	X		X	X		X						
12	X			X	X		X	X		X	X		X	X		X						
13	X			X	X		X	X		X	X		X	X		X						
14																						
15																						

15.3. Subnúcleo 2 : ---				15.3.1. Nome do subnúcleo 2: -----																		
Atividade sistemática a ser ofertada (conforme classificação acima)	Segunda			Terça			Quarta			Quinta			Sexta			Sábado			Domingo			
	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	M a n h ã	T a r d e	N o i t e	
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						



8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				

## 16. Ações de Funcionamento dos Núcleos (Atividades Assistemáticas - eventos)

Vide as diretrizes para o preenchimento correto.

### 16.1. Eventos de Núcleo (ao menos uma vez por mês, com participantes do Núcleo).

16.1.1	Evento: <b>Jogos de Integração do Idoso</b>	Descrição: <b>Difundir e promover a integração da terceira idade por meio da prática e vivência de atividades esportivas, recreativas e socioculturais, contribuindo para a manutenção da autonomia, qualidade de vida e cidadania. Entre as modalidades estão os jogos adaptados, jogos de mesa, dança e oficina de cidadania.</b>
16.1.2	Evento: <b>Encontro de Folguedos para Idosos</b>	Descrição: <b>Aludir a cultura nordestina, com mostras de danças juninas e comidas típicas.</b>
16.1.3	Evento: <b>Gincana da Terceira Idade</b>	Descrição: <b>Oferece à população beneficiada, durante um dia, atividades físicas, jogos e dinâmicas pedagógicas.</b>
16.1.4	Evento: <b>Aniversário da Cidade</b>	Descrição: <b>Resgata-se a história local, com personalidades ilustres, além de artistas, escritores e pintores, em que os idosos participam por meio de apresentações musicais.</b>
16.1.5	Evento: <b>Festa do Caju</b>	Descrição: <b>Retrata a importância do caju e seus derivados do ponto de vista econômico, cultural e da culinária, reconhecendo como uma potencialidade do município. Aos idosos é oferecido curso de elaboração de receitas utilizando-se o caju como ingrediente principal.</b>
16.1.6	Evento: <b>Festa do Vaqueiro</b>	Descrição: <b>Retrata a vida do vaqueiro, seus costumes e crenças. Homenagem aos idosos que exerceram a função de vaqueiro passando a tradição para outras gerações.</b>
16.1.7	Evento: <b>Caminhada da Melhor Idade</b>	Descrição: <b>Os idosos caminham por um pequeno trajeto pelas principais ruas do município, com saída e retorno ao núcleo.</b>
16.1.8	Evento: <b>Natal Vida Saudável</b>	Descrição: <b>Confraternização entre os beneficiários do programa, com coral e troca de presentes no núcleo.</b>
16.1.9	Evento: <b>Festival de Música</b>	Descrição: <b>Evento que permite socialização, por meio de apresentações de música e</b>

		<b>dança.</b>
16.1.10	Evento: <b>Carnaval da Terceira Idade</b>	Descrição: <b>Socialização do público alvo com os membros da comunidade por meio de danças e blocos carnavalescos.</b>
16.1.11	Evento: <b>Festa em homenagem às Mulheres</b>	Descrição: <b>O evento homenageia as mulheres com apresentações artísticas.</b>
16.1.12	Evento: <b>Paixão de Cristo</b>	Descrição: <b>Adaptação de passagens bíblicas, com a participação dos membros do núcleo, encenando a trajetória de Jesus Cristo em peça teatral.</b>
16.1.13	Evento: <b>Atividades Pedagógicas para as Mães</b>	Descrição: <b>Direcionado às mães, contando com apresentações de atividades realizadas pelas mulheres participantes do programa.</b>
16.1.14	Evento: <b>Mostra de Cinema</b>	Descrição: <b>Mostra de longas e curtas metragens, com exposições de filmes voltados a temática do idoso.</b>
16.1.15	Evento: <b>Agito do Idoso</b>	Descrição: <b>Programação especial, com aulas de ginástica e dança coreografada.</b>
16.1.16	Evento: <b>Artes da Melhor Idade</b>	Descrição: <b>Feira de pinturas, esculturas, arranjos e produtos feitos com palhas, vidros, madeiras, tecidos e cerâmica.</b>
16.1.17	Evento: <b>Semana do Empreendedorismo</b>	Descrição: <b>Potencializar a visão de empreendedorismo existente entre o núcleo, com a realização de oficinas e cursos.</b>
16.1.18	Evento: <b>Ginástica Para Todos</b>	Descrição: <b>Serão realizadas atividades com enfoque sociais, com exercícios de alongamento, equilíbrio, coordenação e ritmo.</b>
16.1.19	Evento: <b>Encontro de Corais</b>	Descrição: <b>Evento que promove apresentações do Coral dos beneficiados, tendo como objetivo promover, a prática do canto.</b>
16.1.20	Evento: <b>Noite Feliz</b>	Descrição: <b>Confraternização com apresentações artísticas, musicais e dança.</b>
<b>16.2. Eventos Sociais (ao menos trimestral, com participantes do Núcleo e da Comunidade Local).</b>		
16.2. 1	Evento: <b>Semana do Meio Ambiente</b>	Descrição: <b>O evento será realizado com a participação da comunidade e familiares promovendo atividades voltadas para discussão de temas da área Ambiental com plantação de mudas frutíferas e ornamentais.</b>
16.2. 2	Evento: <b>Cultura na Praça</b>	Descrição: <b>O evento valoriza a cultura, contando com mostras artísticas, shows de artistas locais e apresentações, com a parceria da prefeitura municipal.</b>
16.2. 3	Evento: <b>Festa do Idoso: Dia D da Campanha de Vacinação contra a Gripe.</b>	Descrição: <b>Reúne a população idosa para, além do incentivo à vacinação, proporcionar entretenimento, mostras artísticas, dança, poesia e música.</b>
16.2. 4	Evento: <b>Festival Gastronômico</b>	Descrição: <b>Evento que será marcado pela exposição, para toda a comunidade local, de comidas típicas produzidas pelos</b>

		<b>participantes das oficinas de culinária doprograma no município.</b>
16.2. 5	Evento: <b>Maratona dos Pais</b>	Descrição: <b>Contará com uma caminhada em que os pais irão juntamente com seus filhos.</b>
16.2. 6	Evento: <b>Mostra de Dança e Ritmos</b>	Descrição: <b>Apresentação dos beneficiários do curso de dança, promovendo a integração e participação da comunidade.</b>
<b>16.3. Eventos do Programa (ao menos semestral, com participantes de todos os Núcleos e da Comunidade Geral).</b>		
16.3.1	Evento: <b>Lançamento do Programa Vida Saudável</b>	Descrição: <b>Conta com a participação da comunidade, os beneficiados do programa, autoridades, entidades parceiras, apresentações artísticas, dança, orquestra, ginástica laboral.</b>
16.3.2	Evento: <b>Palestra sou Idoso e tenho os meus Direitos</b>	<b>A palestra tem como objetivo de conscientização acerca da legislação especial que rege os direitos das pessoas idosas. Com distribuição do Estatuto do Idoso e sorteios de livros.</b>
16.3.3	Evento: <b>Encerramento do Programa</b>	Descrição: <b>O evento valoriza a cultura, contando com mostras artísticas das atividades realizada durante o programa, apresentações de danças, exposição de artesanato, e apresentações teatrais, desfile, etc.</b>

### **17 – Sistema de Formação em Serviço:**

Assinale e detalhe abaixo como a entidade irá desenvolver a formação em serviço. Vide as Diretrizes.

17.1. ( X ) Reuniões pedagógicas da equipe de trabalho.

Número e periodicidade das reuniões: **Mensal**

17.2. ( ) Grupo de estudo para leitura e discussão dos textos.

Número e periodicidade dos encontros do grupo: 02 Vezes por semana

17.3. ( X ) Cursos, oficinas, palestras.

17.4. ( X ) Participação em eventos.

17.5. ( ) Atividades de campo.

17.6. ( ) Ensino à distância (EAD)

17.7. ( ) Outras opções. Especifique: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **18. Acompanhamento do Programa:**

Descreva como a entidade acompanhará a execução do programa junto à equipe contratada e aos participantes. (pode assinalar mais de uma opção)

18.1. ( X ) Constituição do Conselho Gestor do Programa no primeiro semestre.

18.2. ( X ) Consultas aos beneficiários do Programa.

Periodicidade das consultas (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): \_\_\_\_\_.

18.3. ( ) Participação dos responsáveis ou beneficiários em reuniões da Entidade Proponente.

Periodicidade da participação (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): \_\_\_\_\_.

18.4. ( X ) Participação dos responsáveis ou beneficiários em reuniões da Entidade de Controle Social.

Periodicidade da participação (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): \_\_\_\_\_.

18.5. ( X ) Participação nos módulos de formação.

18.6. ( X ) Reuniões com os responsáveis pelo Programa.

Periodicidade das reuniões (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral) **mensal**.

18.7. ( X ) Visita aos Núcleos e Subnúcleos

Periodicidade das visitas (semanal, quinzenal, mensal, bimestral e trimestral): **quinzenal**.

18.8. ( ) Outras opções. Especifique: \_\_\_\_\_

### 19 – Continuidade do Programa no Município (após o final da vigência do convênio):

19.1. O Programa continuará vigente no município após a finalização do convênio?

19.1.1. ( X ) Sim

19.1.2. ( ) Não

19.1.3. ( ) Não sabe

19.2. Quais iniciativas a entidade proponente pretende adotar para continuar com o Programa (pode ser assinala mais de uma alternativa):

19.2.1. ( X ) Aumentar o aporte de recursos financeiros próprios no Programa

19.2.2. ( ) Buscar novas fontes de recursos para o Programa.

Especifique: \_\_\_\_\_

19.2.3. ( ) Realizar novo convênio com o Ministério do Esporte

19.2.4. ( ) Outros. Especifique: \_\_\_\_\_

19.3. No caso de continuidade, a perspectiva é que o Programa:

19.3.1. ( X ) Aumente, atendendo mais pessoas.

19.3.2. ( ) Continue do mesmo porte

19.3.3. ( ) Diminua

19.3.4. ( ) Não sabe