

:b MINISTÉRIO DO ESPORTE

**SECRETARIA NACIONAL DE
ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E
INCLUSÃO SOCIAL**

**PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA
CIDADE – PELC**



**FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER
PROGRAMAÇÃO**

1 - IDENTIFICAÇÃO:

FORMADOR:	Pedro Osmar Flores de Noronha Figueiredo
ENTIDADE:	Prefeitura de Cacoal
MUNICÍPIO:	Cacoal - Rondônia
UF:	RO
NÚMERO DO CONVÊNIO:	751007/2010
PROJETO:	(x) PELC TODAS AS IDADES () PELC VIDA SAUDÁVEL () PELC PRONASCI CONSIDERAÇÕES: (INDÍGENA, RIBEIRINHOS, QUILOMBOLAS, PRESÍDIOS, ETC.)
- MÓDULO:	() INTRODUTÓRIO () AVALIAÇÃO I (X) AVALIAÇÃO II
PERÍODO:	12 e 13 de junho de 2013
LOCAL:	Escola Pedro Kemper - Rua Municipal, nº 1350 Bairro Teixeiraõ.
TOTAL DE PARTICIPANTES:	20
REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:	ANTONIO MASIOLI

2 - OBJETIVOS:

- Possibilitar a apresentação das experiências do núcleo, a reflexão e o debate sobre o processo de planejamento, execução e avaliação das ações de esporte e lazer, como uma forma de avaliar os limites e os avanços das políticas públicas desenvolvidas;
- Apresentação dos eventos desenvolvidos nos núcleos do PELC e avaliá-los numa perspectiva de trazer à reflexão aspectos teórico-práticos sobre o lazer desenvolvidos durante o Módulo Introdutório, o Módulo de aprofundamento (Formação em serviço) e o Módulo de avaliação 1;
- Apresentar e estimular a reflexão sobre algumas dimensões teóricas do processo de avaliação.
- Avaliar uma atividade assistemática, organizada e registrada, sendo esta uma ação avaliativa das oficinas e reuniões (planejada no AV1), possibilitando dialogar com os diversos sujeitos envolvidos no PELC, (parceiros, agentes sociais de esporte e lazer, gestores, público participante dos núcleos, etc.
- Construir coletivamente, a partir de todos os dados levantados junto aos diferentes sujeitos da comunidade envolvidos com o PELC, de uma proposta de auto gestão.

3 - METODOLOGIA:

Para alcançar os objetivos e desenvolver os conteúdos propostos para este Módulo utilizaremos as seguintes estratégias metodológicas:

- Atividades expositivas/dialogadas;
- Vídeos
- Relato de experiência;
- Trabalho em grupo;
- Vivência de uma atividade assistemática

4 - PROGRAMAÇÃO:

DIA 12/06– QUARTA FEIRA - 10h às 19h

- 10h - Reunião com o dirigente da entidade conveniada, coordenador geral e coordenador técnico.

Procedimento metodológico: Reunião com os gestores do convênio para tratar dos seguintes aspectos: a) Visita técnica do formador ao local do evento; b) Termo de Referência da entidade; c) Apresentação da proposta de programação da formação; d) Checagem do material didático-metodológico a ser utilizado durante a formação programada; e) Checagem do material de divulgação interna e externa; f) Cerimônia de abertura (programação cultural, convidados, controle social, dirigente da

entidade, coordenadora técnica, coordenador de núcleo, representante do ME, autoridades, imprensa, som, etc.); g)Planejamento do furdunço; h) Eventuais encaminhamentos.

- 12h - Almoço
- 13h - Visita ao local do evento, verificando organização e conversando com agentes e beneficiados.
- 13h30 - Reunião com agentes e coordenação geral e de núcleo, para apresentar a proposta de formação e construir estratégias de observação/avaliação do evento, apresentar um roteiro para este trabalho. Socialização do grupo com o formador.
- 15h30 – Assistir à filmagem da atividade assistemática (evento), dialogando com os protagonistas das atividades (freqüentadores dos núcleos, lideranças, agentes e coordenadores do PELC);
- 18h40 - **Avaliação do dia**

DIA 12/06– QUINTA FEIRA – matutino- 09h às 18h

12h -

13h - Almoço

- 9h30 Oficina de Avaliação: atividades para resgatar as lembranças e significados do PELC para agentes e coordenadores. Oficina prática que visa-se estabelecer os critérios de avaliação do Programa Esporte e Lazer da Cidade, bem como compreender as estratégias de avaliação formativa, tais como auto-avaliação, avaliação em grupo, por pares, avaliação institucional, avaliação processual, bem como de políticas de formação: controle social, monitoramento e avaliação de políticas sociais
- 12h - Organização e preparação do material para apresentação dos Relatos de Experiência e Socialização das experiências

Fundamentação e organização do material de registro das atividades sistemáticas e assistemáticas.

- 13h – Almoço
- 14h - Relatos de Experiência e Socialização das experiências: Apresentação dos núcleos, com ênfase nos temas abaixo relacionados:
 - Histórico do núcleo;
 - Conteúdos trabalhados;
 - Descrição das atividades sistemáticas e assistemáticas;
 - Espaços/ recursos ;
 - Metodologia do trabalho realizado;
 - Impactos na comunidade
 - Monitoramento e Avaliação de Políticas Públicas.
- 16h30 - **Avaliação institucional** - Breve discussão sobre os temas; avaliação individual sobre a formação (módulo de aprofundamento e módulo de avaliação); discussão em grupo (tendo como base as avaliações individuais, identificar os pontos positivos e negativos da formação e do PELC); pontuar o

que faltou ou o que poderia se fazer para melhorar); construção de um relatório síntese.

- 17h45 - **Encerramento com entrega de certificados.**

Referências Bibliográficas

BRINCAR, JOGAR, VIVER. Programa Esporte e Lazer da Cidade – Volumes I e II – nº1 (janeiro/2007). Governo Federal – Ministério do Esporte www.esporte.gov.br

ZINGONI, Patrícia. Marco Lógico: uma metodologia de elaboração, gestão e avaliação de projeto social de lazer. IN: PINTO, Leila Mirtes (Org.). **Como fazer projetos de lazer: elaboração, execução e avaliação**. Campinas, SP Papyrus, 2007.

BRASIL. Ministério do Esporte. Secretaria Nacional de Desenvolvimento de Esporte e de Lazer. **Orientações para Implementação do Programa Esporte e Lazer da Cidade**. Disponível em:

<http://www.esporte.gov.br/arquivos/sndel/esporteLazer/orientacoes.pdf>

OBS: A programação está sujeita a modificações.

6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:

- 01 – Caixa de Som amplificada
- 02 – Microfone
- 03 – Microsistem
- 04 – CPU
- 05 – Data show
- 06 – Cartolinas – 20 unidades
- 07 – Papel A4
- 08 – Pincel atômico (várias cores)
- 09 – Cola – 01 tubo grande
- 10– Tesoura (várias)
- 11 – Tinta guache e pincéis
- 12- Jornais e revistas velhas
- 13- 5 caixas de Giz de Cera

OBS: O espaço para a realização do curso, de preferência, deve possibilitar a reunião de todo o grupo em atividades do tipo: lúdicas, expositivas e que possibilite a separação em pequenos grupos. De preferência espaço de cadeiras soltas para organizarmos de várias maneiras.

ORIENTACOES BÁSICAS PARA OS RELATOS DE EXPERIÊNCIAS

O grupo deverá preparar uma apresentação em slides, com vídeos, fotos, depoimentos de atendidos, atividades desenvolvidas (relato de experiências - a importância do Vida Saudável na minha comunidade), com registro fotográfico, e apresentação em Power Point.

A coordenação geral deverá apresentar um relato do acompanhamento do núcleo, os objetivos do projeto básico e o alcance dos mesmos ou não, bem como fotos dos eventos desenvolvidos de forma a trazer um panorama geral do PELC desenvolvido pela entidade.

8 - SUGESTÃO DE ROTEIRO PARA APRESENTAÇÃO DA SÍNTESE DO TRABALHO DOS AGENTES E COORDENADORES DE NÚCLEO

- Tempo de duração: + ou – 15 mim
- Use data show
- Use fotos ou pequenos vídeos

1. Apresentação do núcleo – nome do núcleo, localização, nome do coordenador, etc.;
2. Caracterização da comunidade atendida pelo PELC (aspectos sociais, econômicos e culturais da comunidade atendida pelas oficinas);
3. O nome dos agentes sociais e o nome das oficinas desenvolvidas ao longo do convênio – destaque para:
 - a) o número de inscrito em cada uma;
 - b) gênero (se há a presença de homens), presença ou não de pessoas portadoras de deficiência;
 - c) apresentar a grade horária semanal das oficinas desenvolvidas - dia da semana e horário de funcionamento de cada oficina;
 - d) Como faz a supervisão do trabalho pedagógico dos agentes – dizer como você realiza suas visitas, de que modo, etc.;
4. Micro eventos realizados pelo Núcleo– mostrar os eventos realizados pelo núcleo (usar fotos e vídeos para apresentar). Destacar se estes eventos atenderam ou não as expectativas iniciais;
5. Apresentar, de forma pontual, as maiores dificuldades encontradas ao longo do convênio até agora;
6. Principais avanços (p.ex.: houve ampliação da autonomia/participação popular? Houve ampliação dos interesses por outros temas da cultura? etc.);
7. Sobre o impacto do PELC na comunidade: O que mudou com a chegada do PELC na comunidade? O Núcleo faz parte da vida da comunidade?
8. Participação no Módulo de Aprofundamento (formação em serviço dos agentes sociais de esporte e lazer) – o que você faz, como faz, quando faz, etc.