



## RELATÓRIO DE FORMAÇÃO DO PELC

### I – IDENTIFICAÇÃO

**Nome:** Ana Elenara da Silva Pintos

**Função:** ( ) Formador ( x ) Responsável do ME ou UFMG pelo monitoramento

**Nome da entidade:** Prefeitura Municipal de Rio Branco - Acre

**Módulo:** Introdutório

**Data da formação:** 17 a 20 de janeiro de 2012 – acompanhamento dos dias 17 e 18/01

**Total de participantes:** 56

**Número de agentes sociais:** 61 previstos no Termo de Referência e

**Número de pessoas da entidade convenente:** 40

### II – CONSIDERAÇÕES FINAIS:

- **Programação**

A programação foi encaminhada para o Ministério do Esporte dentro do prazo previsto. No primeiro dia foi realizada a reunião com os gestores da entidade e na seqüência apresentada e revisada com os agentes do PELC que aprovaram a proposta. Pude acompanhar e contribuir na solenidade de abertura, efetuando uma fala em nome do Ministério do Esporte e apresentar o Programa no período da tarde do primeiro dia.

- **Conteúdos teórico-práticos desenvolvidos**

Os conteúdos foram divididos por dia, tendo em vista o trabalho com as discussões sobre o PELC, conceitos (Esporte, Lazer, Cultura...) e temas (PRONASCI, Territórios de Paz e outros). As apresentações foram realizadas de maneira propícia pelos formadores, que utilizaram uma linguagem clara e material didático adequado a especificidade do convênio. Apenas questioneei os formadores sobre a real necessidade das cópias disponibilizadas nas pastas dos agentes sociais, sobre o Sistema de Formação do PELC e Orientações para Implementação do Programa, visto a quantidade de páginas e de informações técnicas que não serão utilizadas pelos agentes em suas oficinas. Além de concordarem com a observação, planejamos conjuntamente uma técnica para o trato das diretrizes do PELC, a partir da construção de grupos, criação e posterior apresentação de esquetes.

- **Metodologias e estratégias didático-metodológicas utilizadas**  
Pude acompanhar apenas os dois primeiros dias da programação. Neste período, foram utilizadas aulas expositivas e trabalhos em grupos. Os formadores se revezaram na coordenação dos trabalhos.
- **Material didático**  
Predominantemente foram utilizados slides e textos nos dois primeiros dias. Porém, estava prevista a realização de uma sessão cinema para o terceiro dia da programação. Além disso, na pasta que foi distribuída para os agentes sociais, foi disponibilizado um CD com todo o material que seria utilizado durante o módulo de formação.
- **Bibliografia utilizada**  
A bibliografia utilizada foi adequada.
- **Relação professor-aluno**  
A relação professor aluno foi boa. Os agentes estavam receptivos ao trabalho que foi proposto pelos formadores.
- **Participação de agentes sociais**  
A participação foi boa. Opinaram, questionaram e contribuíram com informações sobre a realidade local. Os agentes não estavam devidamente organizados com relação ao furdunço, porém, os formadores fomentaram a apresentação de talentos,
- **Visitas técnicas**  
Os agentes foram devidamente orientados sobre a metodologia que seria adotada. Munidos do questionário, analisaram os equipamentos, responderam individualmente as questões e socializaram o resultado ao final do dia. Foi possível perceber a satisfação de todos os envolvidos com esta atividade. A proposta atendeu as expectativas.
- **Avaliação**  
Foi possível acompanhar o processo de avaliação apenas dos dois primeiros dias. Conforme planejado, os formadores realizaram a avaliação oral e participativa ao final de cada dia. A partir dos resultados, efetuaram a revisão do planejamento, considerando tais dados.
- **Infra estrutura e equipamentos**  
A formação foi realizada em diferentes espaços obedecendo necessidades da programação. A solenidade de abertura ocorreu na Biblioteca Pública Municipal, cuja infra-estrutura é excelente. O módulo em si, foi desenvolvido nas dependências de uma escola, onde apenas no primeiro turno do módulo de formação o grupo ficou prejudicado pelo forte calor, visto que o espaço era aberto e sem refrigeração. Verificando tais precariedades, que iriam comprometer a qualidade dos trabalhos, os gestores agilizaram a liberação do teatro da escola, extremamente confortável e refrigerado. Os equipamentos foram disponibilizados de acordo com o que foi solicitado pelos formadores.



- **Avaliação da Entidade**

A Prefeitura Municipal de Rio Branco após desenvolver o PELC Todas as Idades em 2008, conquistou o PELC PRONASCI – 08 núcleos, devendo beneficiar 3.200 pessoas, especialmente jovens em situação de risco ou vulnerabilidade social e suas famílias. Sob a responsabilidade da Fundação Municipal de Cultura Garibaldi Brasil, tem como entidade responsável pelo controle social a Federação Acreana de Futebol de Areia.

É importante ressaltar que a Prefeitura teve o recurso liberado em 04 de maio de dois mil e onze e após vários contatos, foi declarada como inadimplente pelo fato de não dar início as atividades do Programa, conforme pactuado. As datas do Módulo Introdutório de Formação foram acordadas, com o compromisso de a entidade iniciar as atividades do PELC, impreterivelmente até o dia 23 de janeiro de 2011, sob pena de rescisão de convênio.

Além de acompanhar a realização do módulo, apresentar o programa para os agentes, realizei uma reunião com os gestores visando esclarecer tais dificuldades, sanando dúvidas e dando encaminhamento a algumas questões relativas a implementação do Programa. Participou da reunião a Coordenadora Geral do Programa – Rita e os professores colaboradores Rejane e Afrânio. Na oportunidade eles apresentaram o edital que selecionou os agentes, esclarecendo que tiveram muitas dificuldades para a efetivação do mesmo; o que causou atraso no início das atividades do PELC. Informaram que já receberam todos os materiais do Pintando à Liberdade, que estão desenvolvendo o pregão eletrônico e buscando preencher as áreas faltantes com recursos humanos, cujos contratos serão efetivados na próxima semana, a partir de 23 de janeiro de 2012. Manifestaram a preocupação com relação às diferenças de preços dos materiais de consumo e permanente, visto o período em que o Programa foi projetado (2010) e esta sendo implementado. Foram orientados a manter contato permanente com a Técnica Odara Pereira - técnica responsável pelo monitoramento do convênio e a cumprir como que foi acordado, no que diz respeito ao imediato desenvolvimento das atividades junto à comunidade.

A entidade cumpriu com o que foi acordado com os formadores, com relação aos diversos aspectos: infra-estrutura, equipamentos, materiais didáticos, transporte para as visitas aos 8 núcleos, lanche, etc.

Um dado saltou aos olhos, foi o número de agentes que participaram do módulo de formação. No termo de referência constam 61 pessoas contratadas e contrapartida. No folder do Módulo de Formação, foram divulgados 56 agentes sociais e no módulo de formação participaram no máximo 40 pessoas durante o primeiro e segundo dia de programação. Tal preocupação foi dividida com os gestores, que esclareceram que os perfis faltantes estão sendo selecionados e farão parte da equipe o mais breve possível.

Além de excelentes equipamentos que abrigarão os 08 núcleos do PELC PRONASCI, a Prefeitura Municipal, demonstrou possuir, a partir do que pode ser observado, gestores comprometidos e preocupados em cumprir o que foi acordado, buscando proporcionar a comunidade de Rio Branco ações planejadas, atendendo os anseios e interesses do público jovem, através de parcerias intersetoriais, com as secretarias municipais e instituições da sociedade civil.