

MINISTÉRIO DO ESPORTE
SECRETARIA NACIONAL DE
ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E
INCLUSÃO SOCIAL

PROGRAMA
PELC/VIDA SAUDÁVEL



FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER
PROGRAMAÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO:

FORMADORES:	Silvana Regina Echer
ENTIDADE:	Prefeitura Municipal do Rio Grande
MUNICÍPIO:	Rio Grande
UF:	RS
NÚMERO DO CONVÊNIO:	775065/2012
PROJETO:	() PELC TODAS AS IDADES (x) PELC VIDA SAUDÁVEL () PELC PRONASCI CONSIDERAÇÕES: _____ (INDÍGENA, RIBEIRINHOS, QUILOMBOLAS, PRESÍDIOS, ETC.)
- MÓDULO:	() INTRODUTÓRIO () AVALIAÇÃO I (x) AVALIAÇÃO II
PERÍODO:	De 02 a 03 de junho de 2016
LOCAL:	Salão Nobre da Prefeitura
TOTAL DE PARTICIPANTES:	20 participantes
REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL:	NOME DA ENTIDADE: Liga Riograndina de Futsal NOME do REPRESENTANTE: não informado

2 - OBJETIVOS:

- Refletir sobre questões pedagógicas e operacionais referentes ao impacto das ações desenvolvidas no PELC/VIDA SAUDÁVEL, relacionando os princípios, diretrizes e objetivos do Programa, avaliando as dificuldades e verificando que soluções foram encontradas;
- Proporcionar a socialização e avaliação das experiências, tendo em vista as finalidades do trabalho educativo estabelecidos pelo PELC/VIDA SAUDÁVEL;
- Sistematizar os dados extraídos das atividades sistemáticas e dos eventos do PELC/VIDA SAUDÁVEL como instrumentos para avaliação do desempenho e análise do impacto das ações do programa sobre os participantes, os agentes, a cidade, contribuindo assim, para a melhoria do programa.
- Identificar as possibilidades de continuidade das ações do Programa pelas comunidades e pelo poder público.

3 - METODOLOGIA:

- Reunião com os coordenadores
- Exposição dialogada
- Dinâmicas
- Relatos de Experiências

4 - PROGRAMAÇÃO:

Dia 02 de junho de 2016 – quinta-feira

Tema: Avaliação processual do convênio

08h30 às 10h00

- Reunião com os gestores e todos os coordenadores do programa (**exceto agentes**)

10h00 às 10h15 – Intervalo/Lanche

10h15 às 12h00

- Abertura oficial com presença de autoridades, representantes das entidades parceiras, entidade de controle social, conselho gestor, agentes e beneficiados.
- Apresentação artística dos beneficiados, se possível.
- Apresentação pelo coordenador geral de uma síntese da execução do programa (do que foi proposto e do que foi alcançado)
- Apresentação da atuação da entidade de controle social
- Apresentação da atuação do conselho gestor
- Apresentação da programação do Módulo de Avaliação 2

12h00 às 13h30 – Intervalo/Almoço

Tema: Funcionamento dos núcleos e impactos identificados

13h30 às 18h00

- Mesas de relatos de experiências das oficinas/eventos e dos impactos nos beneficiados
 - síntese do trabalho desenvolvido no núcleo apresentado pela coordenação
 - síntese do trabalho desenvolvido nas oficinas apresentado por cada agente

Obs.:

- São bem vindas apresentações de fotos/vídeos das oficinas e dos eventos, bem como vídeos de depoimentos dos beneficiados.
- São bem vindas exposição ou apresentação de trabalhos artísticos/culturais, durante os relatos.
- É importante a presença e fala dos beneficiados.
- Cada núcleo terá aproximadamente 45min a 1h para apresentação.
- A ordem de apresentação de cada núcleo ficará a cargo da coordenação geral.
- Haverá um intervalo para lanche após a apresentação de dois núcleos.

Dia 03 de junho de 2016 – sexta-feira

Tema: Desafios para a auto-gestão e continuidade das ações

08h00 às 08h30

Dinâmica: “*Antes e depois*”

08h30 às 10h00

- Construção do cartaz em grupo: Linha do tempo - “Marcas que se foram...”
- Reflexão

10h00 às 12h00 – Intervalo/Lanche

10h15 às 12h00

Dinâmica: “*Que bom! Que tal! Que pena!*” - Avaliação dos limites e avanços na experiência vivida e os passos para continuidade em Rio Grande, tendo em vista o módulo de avaliação anterior

- Socialização no grupo

12h00 às 13h00 – Intervalo/Almoço

13h00 às 15h00 –

- Reflexão do vídeo: “*Quem mexeu no meu queijo?*” – Dr. Spencer Johnson
- Debate

15h00 às 15h15 – Intervalo/Lanche

15h15 às 16h15

- Dinâmica: “O segredo”

16h15 às 17h00

- Aplicação dos instrumentos da formação - módulo de avaliação 2
- Dinâmica de encerramento: “Balão mensageiro”
- Entrega dos certificados

5 – REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA:

- Sistema de monitoramento & avaliação dos programas *Esporte e Lazer da Cidade e Segundo Tempo* do Ministério do Esporte / Eustáquia Salvadora de Sousa...[et al.]. Belo Horizonte: O Lutador, 2010.
- BRASIL. Ministério do Esporte. *Material Didático do Programa Esporte e Lazer da Cidade*. Brasília: Secretaria Nacional de Desenvolvimento do Esporte e do Lazer, 2008.

6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:

- Espaço necessário: sala ampla com cadeiras móveis e mesas de apoio;
- Projetor – Datashow, tela branca, notebook e caixa de som;
- 03 metros de papel pardo;
- 20 revistas antigas;
- 02 colas;
- 02 tesouras;
- 02 canetões;
- 20 balões.

7 - ORIENTAÇÕES BÁSICAS PARA A MESA DE RELATOS DE EXPERIÊNCIAS:

- Cada **coordenador de núcleo** deverá realizar uma exposição oral sobre o trabalho em geral e sobre a formação em serviço, envolvendo os seguintes aspectos:

- a) Perfil do grupo de beneficiados (faixa etária/caracterização) que participaram das oficinas oferecidas no seu núcleo.
- b) Breve caracterização da situação deflagrada da mobilização do público para implantação do Programa na área e seus resultados.
- c) Principal ferramenta utilizada para realização de eventos na comunidade – estratégia de articulação e mobilização dos beneficiados.
- d) Descrição breve das oficinas e dos eventos realizados.
- e) Temáticas trabalhadas nas formações em serviço (reuniões de estudo).
- f) Os principais desafios enfrentados e os avanços obtidos.
- g) Explicitar situações que remetam ao fortalecimento da cultura local, da cidadania dos participantes e da criação de grupos culturais, além da melhoria na utilização dos espaços e nos equipamentos de esporte e lazer.
- h) Relato pessoal sobre essa experiência no programa.

- Cada **agente** deverá realizar uma exposição oral sobre o seu trabalho e em cada oficina , com os seguintes aspectos:

- a) Nome da oficina
 - b) Atividades que desenvolveram na oficina
 - c) Carga horária e sua distribuição na semana
 - d) Número aproximado de pessoas que foram atendidas em cada oficina
 - e) Características do grupo que participou da oficina
 - f) Participação do grupo em eventos
- Apresentar também:
- o impacto que seu trabalho teve na comunidade,
 - os principais desafios enfrentados e os avanços obtidos,
 - um relato pessoal sobre a experiência de trabalhar no PELC.

Para a exposição oral poderão utilizar seus registros (documentos de planejamento e registro das atividades, fotos, vídeos, textos, apresentações artísticas e culturais, depoimentos de pessoas atendidas, entre outros).

SUGESTÃO DE ENTREVISTA COM OS BENEFICIADOS

Oficina: **Idade:** **Sexo:** () Fem () Mas

1. Quanto tempo participa do PELC/VIDA SAUDÁVEL?
2. O que você fazia no seu tempo de lazer antes de entrar no programa?
3. Qual a importância que o programa trouxe para sua vida?
4. Qual a importância que o programa trouxe para sua comunidade?
5. O que você pode fazer para que o programa possa dar continuidade?
6. Sugestões de melhorias:

8 – INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

- Os agentes **não** necessitam estar presentes na quinta-feira das 08h30 às 10h00.
- Providenciar lanches e bebidas para serem servidos em todos os intervalos.