

MINISTÉRIO DO ESPORTE
SECRETARIA NACIONAL DE ESPORTE, EDUCAÇÃO, LAZER E INCLUSÃO
SOCIAL

PROGRAMA ESPORTE E LAZER DA CIDADE – PELC
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS - UGMG



Esporte e Lazer
da Cidade - PELC

FORMAÇÃO DE AGENTES SOCIAIS DE ESPORTE E LAZER
PROGRAMAÇÃO

1 - IDENTIFICAÇÃO:

| | |
|----------------------------|---|
| FORMADOR: | Carmen Lilia da Cunha Faro |
| ENTIDADE: | Prefeitura Municipal de Acauã. |
| MUNICÍPIO: | Acauã |
| UF: | PI |
| NÚMERO DO CONVÊNIO: | SICONV: 811154/2014 |
| PROJETO: | () PELC TODAS AS IDADES () PELC VIDA SAUDÁVEL () PELC PRONASCI CONSIDERAÇÕES: (X) Programa PELC/Povos e Comunidades Tradicionais/PCT. (QUILOMBOLAS) |
| - MÓDULO: | () INTRODUTÓRIO I (24h) (X) INTRODUTÓRIO II (24h) () AVALIAÇÃO I () AVALIAÇÃO II |
| PERÍODO: | 26 a 28 de Maio de 2016 |
| LOCAL: | Antigo Mercado Público Municipal onde será o Núcleo do PELC, localizado na Av. Professora Maria Lina de Araújo, centro, s/n, Acauã – PI |
| TOTAL DE | 12 |

| | |
|---|---|
| PARTICIPANTES: | |
| REPRESENTANTES DA ENTIDADE DE CONTROLE SOCIAL: | Conselho Municipal de Assistência Social, Isaulina Teresinha Rodrigues |

2 - OBJETIVOS:

- Aprofundar conceitos, diretrizes, princípios e objetivos desenvolvidos no Módulo I;
- Acompanhar o desenvolvimento das atividades sistemáticas programadas no planejamento pedagógico aprovado pelo Ministério do Esporte;
- Acompanhar o desenvolvimento das atividades assistemáticas planejadas no Módulo I e durante o convênio;
- Reforçar a importância do planejamento participativo com vistas a subsidiar a construção do projeto político-pedagógico do convênio do PELC;
- Destacar o papel do agente social como agente de inclusão e transformação social.
- Realizar a visita aos locais de funcionamento do Núcleo.

3 - METODOLOGIA:

- Visita aos Locais onde funcionarão os Núcleos;
- Explicações dialogadas;
- Dinâmicas lúdicas; (Trabalho em Grupo).
- Construção de oficinas; (Trabalho em Grupo)
- Filmes e documentários;
- Leituras de Textos e Debates;
- Furdunço Cultural;

4 - PROGRAMAÇÃO:

1º Dia – Manhã – 26/05/2016 (quinta – feira)

08:00h – Acolhimento e entrega de material aos participantes (Programação)

09:00h – PCT: Aprofundamento das relações com as práticas e significados das experiências culturais locais; Video Institucional (SNELIS).

10:30h – Lanche

10:45h – Planejamento e desenvolvimento de oficinas e conteúdos de práticas: Orientações teórico-metodológicas. Oficina de Jogos.

12:00h – Almoço.

- ❖ Metodologia: Explicação dialogada e Dinâmica lúdica: jogo oral e jogo corporal. Apresentação do documentário do PELC.

1º Dia – Tarde – 26/05/2016 (quinta – feira)

14:00h – Cultura, lazer e esporte: Aprofundamento conceitual no contexto das experiências culturais locais;

15:30h – Lanche

15:45h – Planejamento e desenvolvimento de oficinas e conteúdos de práticas: Orientações teórico-metodológicas. Oficina de Ginástica;

18:00h – Avaliação do Dia/ Encerramento

- ❖ Metodologia: Explanação dialogada e Dinâmica lúdica. Esquete. Discussão de Texto e apresentação do documentário do PELC.

2º Dia – Manhã – 27/05/2016 (sexta – feira)

08:00h – Políticas públicas e gestão participativa com Povos Indígenas e Comunidades Tradicionais; Video Institucional; Dinâmica Lúdica: “Explique o que foi dito”.

10:30 – Lanche.

10:45 – Planejamento e desenvolvimento de oficinas e conteúdos de práticas: Orientações teórico-metodológicas. Oficina de Dança (Cultura Local).

12:00h – Almoço

- ❖ Metodologia: Explanação dialogada; recorte de textos para fomentar o debate (projetados), Recorte e Colagem; Socialização das Construções.

2º Dia – Tarde – 27/05/2016 (sexta – feira)

14:00h – Espaços, equipamentos e conteúdos culturais no cotidiano do PCT;

15:30h – Lanche;

15:45h – Planejamento e desenvolvimento de atividades e conteúdos de práticas: Orientações teórico-metodológicas. (Sobre as atividades sistemáticas do PCT – Acauã/PI)

17:30h – Socialização e apresentação das atividades.

18:00h – Avaliação do dia/ Encerramento.

19:00h – Furdunço Cultural: Apresentação da Cultura Local.

- ❖ Metodologia: Os participantes se organizarão em quatro grupos de acordo com a linguagem da atividade e cada um receberá textos e perguntas que ajudarão no processo de aplicabilidade das atividades e na reflexão sobre as mesmas.

3º Dia – Manhã – 28/05/2016 (sábado)

08:00h – Dinâmica de Acolhimento;

08:30h – Lazer, práticas corporais e experiência cultural dos Povos Indígenas e Comunidades Tradicionais: Aprofundamento das relações com as práticas e significados das experiências culturais locais;

10:30h – Lanche

10:45h – Planejamento e desenvolvimento de oficinas e conteúdos de práticas:

Orientações teórico-metodológicas. Oficina de Esporte.

12:00h – Almoço

- ❖ Metodologia: Explanação dialogada. Documentário.
- ❖ Metodologia: Roda de Conversa e Dinâmica de Grupo.

3º Dia – Tarde – 28/05/2016 (sábado)

14:00h – Lazer, práticas corporais e experiência cultural dos Povos Indígenas e Comunidades Tradicionais: Aprofundamento das relações com as práticas e significados das experiências culturais locais;

15:00h – Realização de atividades práticas com conteúdos culturais, de lazer e esportivos do PELC e da cultura local quilombola.

15:45h – Lanche

16:00h – Avaliação da formação e preenchimento do Questionário de Avaliação do Módulo Introdutório II – Encerramento da formação.

18:00h – Entrega de certificados e Encerramento.

5 - BIBLIOGRAFIA:

BRASIL. Ministério do Esporte. Secretaria Nacional de Esporte, Educação, Lazer e Inclusão Social. Departamento de Formulação de Políticas e Estratégias. Coordenação Geral de Esporte e Lazer. **Programa Esporte e Lazer da Cidade. Diretrizes – 2012.** Brasília, DF, 2012.

_____. **Curso de Educação à Distância (EaD) sobre Formação em Políticas Sociais: PELC e Vida Saudável.** Brasília, DF, 2015.

ESPORTE, ARTE E LAZER EM BELÉM. SOB O OLHAR DOS QUE FAZEM. Caderno de Educação nº3, Prefeitura Municipal de Belém, 2002.

MELO, Victor Andrade de. **Lazer e Minorias Sociais.** São Paulo: Ibrasa, 2003

VIEIRA, Evilásio Martins. **Subsídios para o Ensino do Esporte Recreativo e do Lazer no Programa Esporte e Lazer da Cidade.** Universidade Regional do Cariri – URCA, Crato, CE, 2014 (mimeo).

YOUTUBE. **Recid – Educação Popular.** Disponível em <https://www.youtube.com/watch?v=Rvq7D_zdwPk> Acesso em 27 out 2015 às 03:01h.

OBSERVAÇÃO: Será indicado o site do Ministério do Esporte para aquisição de referências no debate com o Esporte, Lazer, Cultura e Políticas Públicas.

6 - MATERIAIS NECESSÁRIOS:

- caixa de som amplificado – 01
- microsistem - 01
- data-show – 01
- computador com Internet – 01
- papel 40kg – 05 folhas
- pincel atômico – 05 pretos; 05 azuis; 05 vermelhos
- fita gomada – 01
- fio/ sisal – 01 rolo

- balão – 1 pacote (50)
- papel crepom – 12 folhas
- cola – 01 tubo pequeno
- elástico – 01 peça (de qualquer largura)
- tesoura – 05
- grampeadores e grampo – 01/ 01 caixa
- jornal e revistas usadas (bastante)
- papel A4 – 1 resma
- Folhas de EVA coloridas – 12 unidades
- Bastões / cabo de vassoura – 12 unidades
- Bola de borracha pequena (similar ao tamanho da bola de tênis) – 15 unidades
- Bola de borracha pequena – Tamanho n° 7 ou n° 8

Obs.: Reserva em local em boa condição com hospedagem e alimentação - Formadora (café, almoço e jantar); lanches conforme a estrutura da programação

7 - ROTEIRO PARA PREPARAR OS AGENTES SOCIAIS PARA A VISITA TECNICA:

Conhecimento da realidade 1- Módulo Introdutório II

***Providenciar transporte.**

*Visita aos núcleos onde estão sendo realizadas as atividades propostas pelo Programa.

(Local, áreas para as ações sistemáticas e assistemáticas, e as atividades que serão realizadas)

As características do local; os materiais e equipamentos disponíveis; a organização do espaço; a proporção agente/usuário a ser buscada; o público principal a ser mobilizado (crianças, jovens, idosos, pessoas portadoras de necessidades especiais; homens/mulheres); a democratização do espaço; impacto social e a participação de pessoas representativas da comunidade (lideranças) no processo de organização do núcleo e/ ou súb núcleo; como assegurar facilmente a identidade visual do programa (por meio de cartaz, banner, placa de identificação, etc.); onde colocar a programação para que fique visível; diversificação dos conteúdos/oficinas; locais onde as oficinas acontecerão; avaliação da proposta, etc.

ATENÇÃO! Providências necessárias para a coordenação do Programa – PELC.

- 1. Imprimir em quantidade suficiente o questionário de avaliação do Módulo Introdutório II.**
- 2. Preparar e imprimir os certificados dos agentes sociais e da formadora.**

Carmen Lilia da Cunha Faro

Email: Lili.cf@terra.com.br

Tele: 091 32571532 Celular: 91 991006566