

**Ministério do Esporte**  
**Secretaria Nacional de Esporte, Educação, Lazer e Inclusão Social**  
**Departamento de Formulação de Política e Estratégias**  
**Coordenação-Geral de Esporte e Lazer**



**Esporte e Lazer**  
da Cidade - PELC

**ROTEIRO DE ELABORAÇÃO**  
**DO DOCUMENTO TÉCNICO DO PROJETO**  
**PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO DO CONVÊNIO**

**EDITAL 2012**

## EDITAL 2012

### ROTEIRO DE ELABORAÇÃO DO DOCUMENTO TÉCNICO DO PROJETO - PLANEJAMENTO PEDAGÓGICO DO CONVÊNIO

Este roteiro de elaboração do Documento Técnico do Projeto - Planejamento Pedagógico do Convênio, tem por objetivo subsidiar a apresentação das Propostas na Chamada Pública do Projeto Esporte e Lazer da Cidade – 2012 que deve ser elaborado conforme as Diretrizes do PELC, disponíveis no sítio eletrônico do Ministério do Esporte: [www.esporte.gov.br](http://www.esporte.gov.br)

#### ORIENTAÇÕES PARA O PREENCHIMENTO

Os textos indicados no presente roteiro, quando aparentes, são instruções/orientações para a elaboração do Documento Técnico do Projeto/Planejamento Pedagógico do Convênio. São comentários no intuito de subsidiar a elaboração. Após o preenchimento adequado, excluir as instruções/orientações.

Cabe ressaltar, que a proposta a ser apresentada, deve considerar as características e as necessidades locais, além dos interesses da comunidade (ex: onde os núcleos serão implantados, quais atividades serão oferecidas, etc.). Dessa forma, antes do preenchimento do Documento Técnico do Projeto/Planejamento Pedagógico do Convênio, sugerimos a realização de um diagnóstico detalhado a cerca da realidade e das possibilidades de intervenção na área do esporte e do lazer de caráter comunitário.

## Documento Técnico do Projeto/Planejamento Pedagógico do Convênio

### 1 - Informação do Tipo de Núcleo

- Núcleos Todas as Idades
- Núcleos para os Povos e Comunidade Tradicionais – Povos Indígenas, Quilombolas, Populações Ribeirinhas, Populações Rurais, dentre outras – Todas as faixas etárias
- Núcleos Vida Saudável – 45 anos em diante

### 2 - Informe a cidade onde o programa será implementado

UF:	<b>PB</b>	Município:	<b>Cuité</b>	Habitantes:	<b>19.978</b>
-----	-----------	------------	--------------	-------------	---------------

### 3 - Identificação da Entidade Proponente

Dirigente:	<b>Euda Fabiana de Farias Palmeira Venâncio</b>				
E-mail do dirigente: (Informe apenas um)	<b>eudafabiana15@hotmail.com</b>				
CPF Dirigente:	<b>738.290.994-87</b>				
RG Dirigente:	<b>1420764</b>	Órgão Expedidor:	<b>SSP/PB</b>		

### 4 - Responsável Técnico pelo Projeto

Responsável:	<b>Helenise Helena Furtado Falcão</b>				
UF:	<b>PB</b>				
Município:	<b>Cuité</b>				
Endereço:	<b>Rua 25 de janeiro 65</b>				
Complemento:		CEP:	<b>58.175-000</b>		
DDD (Telefone):	<b>(83)</b>	Telefone:	<b>3372-2427</b>		
DDD (Fax):	<b>(83)</b>	Fax:	<b>3372-1100</b>		
DDD (Cel):	<b>(83)</b>	Celular:	<b>9909 4072</b>		
E-mail: (Informe apenas um)	<b>helenisefalcao@hotmail.com</b>				

### 5 - Entidade de Controle Social

(Definir uma entidade, que será a responsável pelo acompanhamento das atividades do Projeto. A indicação da Entidade de Controle Social deve obedecer a vários critérios. Dessa forma é indispensável seguir as orientações que estão presentes nas Diretrizes do PELC, sitio do ME)

Entidade:	<b>FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>				
UF:	<b>PB</b>				
Município:	<b>Cuité</b>				
Endereço:	<b>RUA 15 DE NOVEMBRO Nº159</b>				
Complemento:		CEP:	<b>58175-000</b>		

DDD(Telefone):	(83)	Telefone:	3372-2447
DDD(Fax):		Fax:	
DDD(Cel):		Celular:	
E-mail: (Informe apenas um)	cmas@hotmail.com		
Dirigente/Representante:	Nuara Morais Freire		

## 6 - Histórico da Entidade Proponente

(Apresentar a entidade que será responsável pela implantação do PELC (aspectos relevantes: existência de Secretaria de Esporte ou área a fim, experiências em projetos sociais já executados ou em execução, destacando aqueles voltados para o esporte e o lazer de caráter comunitário)

O município de Cuité fica localizado na microrregião do Curimataú Paraibano, a 649 km de distância da capital do estado (João Pessoa), possui aproximadamente 19.978 habitantes. A economia está pautada na agricultura de subsistência, nas pequenas criações, no comércio local e na renda do funcionalismo público; apresentando como renda per capita o valor de R\$ 86,04 (Atlas do Desenvolvimento Humano – 2000).

No campo esportivo e de lazer, o município conta com uma Secretaria voltada para o esporte – a Secretaria Municipal da Juventude, Esporte e Lazer são desenvolvidas e alguns equipamentos esportivos como: Ginásio Municipal Valdemir Alves de Lima; Módulo Esportivo; Praça da Juventude José Bianor da Fonseca, Estádio Municipal Jeremias Venâncio dos Santos; onde as atividades promovidas pela Secretaria Municipal da Juventude, Esporte e Lazer são desenvolvidas.

Em Cuité –PB, diferentes ações vem sendo desenvolvidas pela Prefeitura Municipal, através da Secretaria Municipal da Juventude, Esporte e Lazer, para garantir o direito à prática de Esporte inclusivo para crianças, adolescentes, jovens e adultos; todas com recursos próprios. Recentemente 04 (quatro) Escolas Municipais foram contempladas com Programa Mais Educação do Governo Federal.

A Secretaria desde sua criação (ao longo destes três anos) implantou ações buscando envolver e mobilizar todos e todas, independentes da idade, em alguma atividade esportiva e, para isso, criou um calendário de atividades.

No referido calendário consta as seguintes atividades:

- a) Campeonatos de futebol de campo na zona urbana nas modalidades infantil, adolescente, juvenil e adultos, sendo realizado dois campeonatos por ano;
- b) Torneios de futebol de campo na zona rural, realizado por setor e envolvendo adolescentes, jovens e adultos (durante todo ano);
- c) Passeios ciclísticos para pessoas de todas as idades e gênero (em prol do Meio Ambiente e da Independência);
- d) Jogos escolares, circuito esportivo, circuito de atletismo com os alunos e alunas das escolas

municipais, estaduais e particulares; participando dessas atividades crianças, adolescentes e jovens;

e) Trilhas para adolescentes, jovens e adultos;

f) Vôlei de areia com adolescentes e jovens;

g) Aeróbica para mulheres de todas as idades;

h) Viradão esportivo todas as equipes de esportes existentes no município de todas as idades e gêneros;

i) Maratona aberta para crianças acima de 10 anos, adolescentes, jovens, adultos e pessoas portadoras de necessidades especiais.

Além disso, a Secretaria Municipal da Juventude, Esporte e Lazer está desenvolvendo, há mais de 2 anos, o Projeto de Bem com a Vida, Programa voltado para as mulheres de todas as idades; uma escolinha de Futsal feminino e o Programa Esporte nas Escolas, com crianças e adolescentes com idades de 12 a 17 anos.

Os resultados são dessas atividades são bastante positivos, pois os participantes têm a possibilidade de se desenvolver de forma integral e adquirir hábitos e atitudes saudáveis; deixando a população menos ociosa, fato que diminui os riscos relacionados ao ingresso na marginalização, drogadição e prostituição; como também a ocorrência de problemas que surgem naturalmente com a idade, já que a atividade física possibilita uma melhor disposição física e psíquica para tarefas do cotidiano.

Isso sem contar que a realização dessas atividades possibilita a democratização do esporte e lazer, incentiva o desenvolvimento de talentos esportivos e aprimoraram o desempenho de atletas e paratletas.

Sendo assim, a implantação do Programa Esporte e Lazer da Cidade no município de Cuité será de suma importância para todos, pois proporcionará a inclusão social e o incentivo às práticas esportivas e de lazer entre toda a sua população, visando o bem-estar de todos.

## 7 - Características da Localidade

(Fornecer breve descrição sobre a área geográfica em que o projeto estará inserido: características demográficas, socioeconômicas, ambientais e culturais, IDH da população a ser atingida e beneficiada pela ação proposta)

Cuité está encravada na região do Curimataú Paraibano, a 220 km de distância da capital do estado (João Pessoa), com uma área territorial de 742 km<sup>2</sup>. O município possui, de acordo com o último Censo do IBGE, uma população de 19.978 habitantes, dos quais 13.462 residem na zona urbana e 6.516 na zona rural.

Sua altitude é de 750 m, situação que concorre para o clima ameno no período do inverno (17 graus), fato que se transforma em um atrativo turístico, uma vez que no estado não é comum registrar regiões frias e, nesse período, as pessoas costumam visitar o município para desfrutar um pouco de

temperaturas baixas. Além disso, a sua geografia permite uma visão agradável e acolhedora a todos os que visitam o município.

Os indicadores sociais do município são bastante baixos, sendo a taxa da população adulta alfabetizada de 49,60% e a renda per capita média do município é R\$ 86,40 (oitenta e seis reais e quarenta centavos) de acordo com o Atlas do Desenvolvimento Humano no Brasil (2000). Esses índices ratificam a situação de pobreza e a classificação no ranking estadual do índice de desenvolvimento humano no 113º lugar, através do IDH de 0,588, índice que deixa o município, em relação aos demais municípios do Brasil numa situação ruim e, em relação aos demais municípios do estado da Paraíba numa situação intermediária.

Por ser um município de pequeno porte, sua economia é baseada na agricultura de subsistência e criação de pequenos animais, além de empregos públicos e dos benefícios de prestação continuada (BPC) do Governo Federal; o que caracteriza uma população pobre e sem muitas oportunidades de geração de emprego e renda, possuindo uma incidência de pobreza de 57,83%.

Apesar de pequeno e pobre o município de Cuité tem uma potencialidade para a realização de eventos, sendo por isso conhecido, em nível de estado, por realizar o tradicional São João da Serra e também pela Paixão de Cristo, eventos que concentram um grande número de pessoas da região e do estado, e, também de outras localidades do país, sendo um grande impulsionador do turismo local.

O município dispõe de 32 escolas, o ano de 2011 o número de matrículas é de 2.652, sendo na zona urbana 1.754 e na zona rural 898. Além de escolas voltadas para a Educação Básica, o município conta ainda com um campus da Universidade Federal de Campina Grande – UFCG, inaugurado em setembro de 2006.

O município dispõe ainda de 19 estabelecimentos de saúde, sendo a grande maioria vinculada ao poder público municipal.

## **8 – Objetivo Geral da Proposta para Implantação de Núcleos de esporte recreativo e de lazer**

(Apresentar o objetivo geral (macro) estabelecido para todo o período de vigência do convênio)

Democratizar o acesso ao esporte e ao lazer de qualidade, como forma de inclusão social, ocupando o tempo ocioso de crianças, jovens, adolescentes, adultos e idosos de forma proveitosa e saudável.

## **9 – Objetivos Específicos**

(Apresentar os objetivos específicos que visam contemplar as unidades temáticas, as atividades esportivas, culturais e de lazer)

- Auxiliar no desenvolvimento pleno da população envolvida, disseminando os valores positivos da solidariedade, promovendo educação, saúde e lazer.
- Mostrar a ação eficaz do esporte e do lazer como elemento educacional de transformação social, estimulando a abordagem multidisciplinar e multiplicadora;
- Aliar os valores do esporte à educação, incentivando ações que nascem na escola e envolvem

alunos, professores, funcionários, pais e toda a comunidade;

- Promover a sustentabilidade do conceito esporte-educação como ferramenta de inclusão.
- Ocupar o tempo livre da população do município com atividades sadias, evitando os perigos da ociosidade;
- Desenvolver hábitos saudáveis, que melhorem a qualidade de vida da população
- Diminuir risco de doenças degenerativas, ocasionadas pela idade e ociosidade;
- Permitir a convivência entre as diversas gerações, contribuindo assim para a troca de experiência, a quebra de preconceitos sociais frente ao envelhecimento, como para a melhoria da qualidade de vida de jovens e idosos;
- Reduzir a incidência de depressão e outras doenças psicossociais.

## 10 - Justificativa

(Ressaltar o problema que a ação pretende equacionar, suas causas e a relevância da proposta em relação aos benefícios e as transformações positivas e duradouras esperadas.)

A contribuição do esporte recreativo e das vivências de lazer para o desenvolvimento humano não é apenas a de proporcionar momentos lúdicos e prazerosos, mas também, fornecer experiências formativas e humanizadoras, possibilitando o desenvolvimento cultural que auxiliarão na compreensão e intervenção na realidade complexa e contraditória, principalmente em municípios pequenos, como é o caso de Cuité; onde existe um grande número de crianças, adolescentes e jovens envolvidos com drogas, prostituição, como também um grande número de pessoas adultas e idosas portadoras de doenças degenerativas, dentre outras; além de problemas de uso de drogas, principalmente o alcoolismo. Vale salientar que muitos dos comportamentos que põem o indivíduo em situação de risco pessoal e social são adquiridos devido à ociosidade, a falta de oportunidade no mercado de trabalho, devido à falta de escolaridade, dentre outros fatores.

Sendo assim, compreendendo a importância do esporte para o desenvolvimento humano de forma integral e saudável, o município apresenta o referido Projeto que tem como meta democratizar as atividades de esporte e de lazer, incorporando-o na vida de todos os segmentos da população e, prioritariamente, das camadas populares marginalizadas social e economicamente; contribuindo para que a formação do indivíduo seja realizada plenamente em todas as dimensões humanas.

Para que isso aconteça se faz necessária a instituição de um programa específico e sistemático, destinado ao esporte e lazer orientado e a ocupação do horário livre da população com atividades que estimulem o desenvolvimento de habilidades que facilitem o desenvolvimento integral, contribuam para a melhoria da saúde e a diminuição da vida sedentária; como também contribuam com o público jovem, evitando a ociosidade e a probabilidade de aquisição de hábitos anti-sociais, que põe o referido público em situação de risco pessoal e social, torna-se imprescindível. Nessa perspectiva, a Prefeitura Municipal de Cuité recorre ao Programa Esporte e Lazer na Cidade – Todas as Idades, como uma possibilidade de implantação de uma política de esporte democrática, que atenda a todas as camadas da população, uma vez que, atualmente, o oferecimento de atividades esportivas e de lazer, atende praticamente a demanda oriunda de alunos da rede municipal de educação do município e a um pequeno grupo de pessoas adeptas ao esporte.

Vale salientar que a introdução deste Programa no município fará com que uma significativa parte da população que vive em situação de vulnerabilidade social e pessoal, ociosa tanto pela ausência de escolas de horário integral, como por falta de atividades laborais e ausência de atividades

socioeducativas; ocupem o seu tempo com atividades que contribuam para a aquisição de hábitos saudáveis longe de padrões de comportamento de risco pessoal e social.

Portanto, querendo promover a saúde e a prática de hábitos saudáveis, o município apresenta o referido Projeto que irá beneficiar diretamente a 400 pessoas e, de uma forma geral, a 4.400 pessoas dos mais diversos segmentos populacionais com atividades esportivas, educativas, pedagógicas e culturais que irão contribuir para o desenvolvimento integral da população. Por meio do referido Projeto, espera-se ter como resultado uma maior inclusão social; o fortalecimento da auto-estima e da valorização da escolarização para se chegar ao exercício pleno da cidadania e à construção de um projeto de vida, longe de comportamentos anti-sociais e de risco pessoal e social; uma população mais saudável e mais cidadã.

Por meio do Programa serão oferecidas aos beneficiários diversas atividades; de modo que as opções sejam motivadoras para que a população freqüente as atividades e possam escolher dentre aquelas que mais se adaptem ao seu estilo de vida. Além de atividades esportivas o Programa também propiciará eventos com um maior número de pessoas.

Vale salientar que tal iniciativa se faz necessária, uma vez que sozinho o Município não possui condições de arcar com as despesas de um Programa desse porte, principalmente diante da atual realidade econômica. A idéia principal do Projeto é a utilização do esporte e lazer como instrumentos de desenvolvimento integral; partindo do conceito de educação pelo esporte e de seu papel no desenvolvimento cognitivo, emocional e na saúde física desse público.

#### 11 - Cadastro de Entidade Parceiras (informar os parceiros existentes especificando sua relação/contribuição com o PELC)

1 - Entidade:			
Responsável:			
Atribuições:			
DDD:		Telefone:	
2 - Entidade:			
Responsável:			
Atribuições:			
DDD:		Telefone:	
3 - Entidade:			
Responsável:			
Atribuições:			
DDD:		Telefone:	

12 - Quadro Resumo do Pleito					
Nº de Núcleos:	01				
Valor Solicitado:	R\$ 186.509,00	Valor da Contrapartida:	R\$ 15315,00	Total:	R\$ 201.824,00
Vigência:	18 meses	Número de meses para estruturação necessária ao desenvolvimento do projeto:	04	Número de meses para o efetivo atendimento:	14 meses

13 - Metas – Público Alvo	
(Descrever objetivamente o público-alvo que será beneficiado diretamente com as atividades oferecidas, conforme tipo de núcleo. Seguir as Diretrizes do PELC, constantes no sítio do ME)	
Nº Crianças/Adolescentes (até 14 anos):	120
Nº Jovens (15 a 24 anos):	130
Nº Adultos (25 a 29 anos):	100
Nº Idosos (acima de 60 anos) Obs.: Em se tratando do Vida Saudável, considerar as pessoas com idade a cima de 45 anos.	50
<b>Nº Total de Inscritos:</b>	<b>400</b>
Nº de pessoas com Deficiência (limitação física, mental, sensoriais ou múltiplas - inseridas na distribuição acima)	05

14 - Equipe de Trabalho	
(Visando atender a demanda a cima)	
Nº de Pessoas a serem Contratadas	08
Nº de Pessoas da Contrapartida	00
Total de Pessoas na Equipe	09

15 – Processo Seletivo e Forma de Contratação	
(Descreva como dar-se-á o processo seletivo, bem como a forma de contratação, considerando as Diretrizes do PELC constantes no sítio do ME)	
O processo seletivo para a contratação dos recursos humanos que irão atuar no Programa Esporte e Lazer na Cidade – Todas as Idades, dar-se-á por meio de processo seletivo simplificado, onde as inscrições serão gratuitas, realizada na própria Secretaria de Municipal da Juventude, Esporte e Lazer tendo um período de aproximadamente 15 dias para a inscrição e de um mês para a conclusão de	

todo o processo seletivo. O processo seletivo dar-se-á para os cargos de Coordenador Técnico, Coordenador de Núcleo e para Agentes Sociais de Esporte e Lazer.

Para o caso de Coordenador Técnico serão aceitas apenas profissionais com curso superior em Educação Física. Para o caso de Coordenador de Núcleo serão aceitos também a inscrição de estudantes concluintes e pré-concluintes de Educação e para os Agentes Sociais de Esporte e Lazer, serão aceitas a inscrição de pessoas que estejam cursando Ed. Física a partir do 3º período, como também de pessoas que tenham experiência comprovada em desenvolvimento de atividades físicas, de pelo menos 03 anos.

As normas específicas para a inscrição nos cargos supracitadas serão definidas posteriormente em um Edital publicado em locais públicos, onde constarão dentre outras coisas salários, carga horária, dentre outras especificidades.

A seleção levará em conta uma prova escrita e a análise de currículo como também o desempenho nas atividades de capacitação referente ao módulo introdutório; uma vez que inicialmente serão selecionados mais pessoas do que a necessidade inicial, sendo a participação e desempenho no módulo introdutório da capacitação fator preponderante na seleção dos candidatos.

Os contratos das pessoas selecionadas seguirão as normas trabalhistas previstas na CLT.

## 16 - Núcleos e Subnúcleos

(Nominar e descrever os dados de cada núcleo e subnúcleos que serão implantados. Esclarecemos que para cada núcleo previsto, é possível implantar, no máximo, 02 subnúcleos. É fundamental considerar as regiões menos favorecidas pela política pública local de esporte recreativo e de lazer. Seguir as Diretrizes do PELC, constantes no sítio do ME)

1 – Nome do Núcleo	<b>Esporte e Lazer para Todos (Ginásio Municipal Valdemir Alves de Lima)</b>		
Número de Inscritos (de acordo com o tipo de núcleo PELC)	<b>400</b>	Espaços que poderão ser utilizados:	- Ginásio Municipal Severino Basto (Tino) da - EMEF Eudócia Alves dos Santos - Módulo Esportivo - Praça da Juventude José Bianor da Fonseca - Estádio Municipal Jeremias Venâncio dos Santos
Município/UF:	<b>Cuité/PB</b>	Atividades Sistemáticas (oficinas), que serão desenvolvidas:	- Jiu-jítsu, Futsal, Pista de Atletismo, Vôlei de Areia, Futebol de Campo, Aeróbica, Caminhada Orientada, Basquete e Caixa de Salto
Endereço:	<b>Rua Francisco Theodoro da Fonseca - S/N</b>		
Complemento		CEP	<b>58175-000</b>

### Sub-Núcleo

1 - Núcleo:	
1.1 - Sub-Núcleo:	

Inscritos:		Espaços que poderão ser utilizados:	
Município / UF:		Atividades Sistemáticas (oficinas), que serão desenvolvidas:	
Endereço:			
Complemento:		CEP:	

Sub-Núcleo			
1 - Núcleo:			
1.2 - Sub-Núcleo:			
Inscritos:		Espaços que poderão ser utilizados:	
Município / UF:		Atividades Sistemáticas (oficinas), que serão desenvolvidas:	
Endereço:			
Complemento:		CEP:	

## 17 - Ações de Funcionamento dos Núcleos

### Atividades Sistemáticas

(O PELC prevê o planejamento de atividades Sistemáticas (oficinas regulares) e Assistemáticas (eventos). No quadro abaixo, liste e detalhe as atividades físicas, esportivas ou culturais que serão desenvolvidas de acordo com o núcleo e subnúcleos (se necessários), citados anteriormente. Antes do preenchimento, verifique as orientações sobre periodicidade, número de beneficiados e demais detalhes, nas Diretrizes do PELC, constantes no sítio do ME. Sugere-se o preenchimento da Grade Horária, que encontra-se anexa às Diretrizes do PELC, antes do detalhamento das atividades no Planejamento Pedagógico do Convênio.

**ATENÇÃO:** Para cada núcleo deverão ser preenchidos os quadros de atividades abaixo, especificando onde serão realizadas, se no endereço principal ou em um dos subnúcleos, quando houver.

1 - Atividade:	<b>Aeróbica</b>
----------------	-----------------

Turno:	<input checked="" type="checkbox"/> Manhã <input checked="" type="checkbox"/> Tarde <input type="checkbox"/> Noite
Dia da Semana:	<input type="checkbox"/> Segunda-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Terça-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Quarta-Feira <input type="checkbox"/> Quinta-Feira <input type="checkbox"/>
	Sexta-Feira
	<input checked="" type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/> Domingo
Local:	<b>Ginásio Municipal Valdemir Alves de Lima e Praça da Juventude José Bianor da Fonseca, Ginásio Municipal Severino Basto (Tino) da EMEF Eudócia Alves dos Santos</b>

Atividades	
2 - Atividade:	<b>Escolinha de futsal feminino e masculino</b>
Turno:	<input checked="" type="checkbox"/> Manhã <input checked="" type="checkbox"/> Tarde <input type="checkbox"/> Noite
Dia da Semana:	<input checked="" type="checkbox"/> Segunda-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Terça-Feira <input type="checkbox"/> Quarta-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Quinta-Feira <input type="checkbox"/>
	Sexta-Feira
	<input checked="" type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/> Domingo
Local:	<b>Ginásio Municipal Valdemir Alves de Lima, Ginásio Municipal Severino Basto (Tino) da EMEF Eudócia Alves dos Santos</b>

Atividades	
3 - Atividade:	<b>Escolinha de jiu-jítsu</b>
Turno:	<input type="checkbox"/> Manhã <input checked="" type="checkbox"/> Tarde <input checked="" type="checkbox"/> Noite
Dia da Semana:	<input type="checkbox"/> Segunda-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Terça-Feira <input type="checkbox"/> Quarta-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Quinta-Feira <input checked="" type="checkbox"/>
	Sexta-Feira
	<input checked="" type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/> Domingo
Local:	<b>Ginásio Municipal Severino Basto(Tino) da EMEF Eudócia Alves dos Santos e Ginásio Municipal Valdemir Alves de Lima</b>

Atividades	
4 - Atividade:	<b>Atletismo</b>
Turno:	<input checked="" type="checkbox"/> Manhã <input checked="" type="checkbox"/> Tarde <input type="checkbox"/> Noite
Dia da Semana:	<input type="checkbox"/> Segunda-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Terça-Feira <input type="checkbox"/> Quarta-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Quinta-Feira <input checked="" type="checkbox"/>
	Sexta-Feira
	<input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/> Domingo
Local:	<b>Módulo Esportivo</b>

Atividades	
5 - Atividade:	<b>Vôlei de Areia</b>
Turno:	<input checked="" type="checkbox"/> Manhã <input checked="" type="checkbox"/> Tarde <input checked="" type="checkbox"/> Noite
Dia da Semana:	<input checked="" type="checkbox"/> Segunda-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Terça-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Quarta-Feira <input type="checkbox"/> Quinta-Feira <input checked="" type="checkbox"/>
	Sexta-Feira

	<input checked="" type="checkbox"/> Sábado <input checked="" type="checkbox"/> Domingo
Local:	<b>Praça da Juventude José Bianor da Fonseca</b>

Atividades	
6 - Atividade:	<b>Caixa de Salto</b>
Turno:	<input checked="" type="checkbox"/> Manhã <input checked="" type="checkbox"/> Tarde <input type="checkbox"/> Noite
Dia da Semana:	<input type="checkbox"/> Segunda-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Terça-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Quarta-Feira <input type="checkbox"/> Quinta-Feira <input checked="" type="checkbox"/>
	Sexta-Feira
	<input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/> Domingo
Local:	<b>Módulo Esportivo</b>

Atividades	
7 - Atividade:	<b>Futebol de Campo</b>
Turno:	<input checked="" type="checkbox"/> Manhã <input checked="" type="checkbox"/> Tarde <input checked="" type="checkbox"/> Noite
Dia da Semana:	<input checked="" type="checkbox"/> Segunda-Feira <input type="checkbox"/> Terça-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Quarta-Feira <input type="checkbox"/> Quinta-Feira <input checked="" type="checkbox"/>
	Sexta-Feira
	<input checked="" type="checkbox"/> Sábado <input checked="" type="checkbox"/> Domingo
Local:	<b>Estádio Municipal Jeremias Venâncio dos Santos</b>

Atividades	
8 - Atividade:	<b>Basquete</b>
Turno:	<input checked="" type="checkbox"/> Manhã <input checked="" type="checkbox"/> Tarde <input type="checkbox"/> Noite
Dia da Semana:	<input type="checkbox"/> Segunda-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Terça-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Quarta-Feira <input type="checkbox"/> Quinta-Feira <input checked="" type="checkbox"/>
	Sexta-Feira
	<input checked="" type="checkbox"/> Sábado <input checked="" type="checkbox"/> Domingo
Local:	<b>Ginásio Municipal Severino Basto(Tino) da EMEF Eudócia Alves dos Santos e Ginásio Municipal Valdemir Alves de Lima</b>

Atividades	
9 - Atividade:	<b>Caminhada Orientada</b>
Turno:	<input checked="" type="checkbox"/> Manhã <input checked="" type="checkbox"/> Tarde <input checked="" type="checkbox"/> Noite
Dia da Semana:	<input checked="" type="checkbox"/> Segunda-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Terça-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Quarta-Feira <input checked="" type="checkbox"/> Quinta-Feira <input checked="" type="checkbox"/>
	Sexta-Feira
	<input type="checkbox"/> Sábado <input type="checkbox"/> Domingo
Local:	<b>Praça da Juventude, Módulo Esportivo</b>

## 18- Ações de Funcionamento dos Núcleos

### 2 - Atividades Assistemáticas

#### Descrição dos Eventos

(Os eventos proporcionam a integração entre os participantes do núcleo e destes com a comunidade. Eles podem ser restritos (micro eventos de um núcleo) ou mais amplos (macro eventos entre vários núcleos). Devem ser organizados de forma coletiva envolvendo a comunidade como um todo, nos diversos momentos do processo. Liste abaixo as possibilidades de realização, considerando os interesses locais. Tal planejamento inicial deve prever no mínimo 01 evento por mês (considerando a execução do convênio). Ex: Lançamento do Programa, Ruas de Lazer, Festivais Culturais, Esportivos, Gincanas, Colônias de Férias, etc. Seguir as Diretrizes do PELC, constantes no sítio do ME)

**1 – Lançamento do Programa**

**2 - Ruas de Lazer**

**3 – Gincana Cultural**

**4 – Maratona**

**5 – Torneio de Futebol**

**6 – Passeio Ciclístico**

**7 – Colônia de Férias**

**8 – Torneio de Futsal**

**9 – Jogos Escolares**

**10 – Rua de Lazer**

**11 – incana Cultural**

**12 – Torneio de Futebol**

**13 – Passeio Ciclístico**

**14 – Colônia de Férias**

## 19 – Inscrição dos participantes

(Detalhe como ocorrerá o processo de inscrições dos participantes nas atividades oferecidas: período previsto, metodologia, instrumentos utilizados, divulgação, etc.)

As inscrições serão realizadas na Secretária Municipal da Juventude Esporte e Lazer e será aberta para todos os munícipes e será realizada em durante o período de um mês nos períodos matutinos e vespertino. A divulgação do projeto será feita através de carro de som, reuniões de associações, escolas, grupos, etc. Haverá também cartazes espalhados por locais públicos da cidade, como também serão distribuídos folders explicando a filosofia do Projeto e as informações gerais sobre o mesmo.

## 20 - Divulgação do Programa

(Detalhe como ocorrerá a divulgação das ações do PELC)

A divulgação será de responsabilidade da instituição proponente e será realizada por meio de propagandas em carro de som, reuniões e também por meio de programas de rádio e material gráfico (cartazes, folders, etc), afixados e distribuídos em escolas, unidades de saúde, secretarias municipais, dentre outros órgãos público. Em todo material de divulgação do programa constará local e horário de inscrição, o município se compromete em inserir a logomarca do Governo Federal, bem como da logomarca do Programa em todo material publicitário e nos locais de realização das ações financiadas pelo Programa.

A divulgação do Projeto será de responsabilidade da administração municipal e será realizada através de rádios - local e da região, além de carro de som que irá circular na cidade, principalmente nos dias de feiras livres (oportunidade que o município concentra mais pessoas) de modo que possa atingir um maior número de pessoas possíveis. A divulgação do Projeto levará um período de 15 dias.

Além disso, serão confeccionados cartazes com a logomarca do Município e do Ministério de Esporte/ Governo Federal, como forma de convocar a população para as atividades esportivas. Os cartazes serão afixados em escolas, prédios públicos e locais de grande circulação de pessoas. Vale salientar que em todo material de divulgação do programa constará local e horário de inscrição, além da logomarca do Ministério como foi dito anteriormente. As peças publicitárias ficarão expostas durante toda a execução do Projeto.

Vale salientar que a logomarca do Ministério do Esporte/Governo Federal também estará estampada em todas as localidades que forem desenvolvidas as atividades do programa.

## 21 - Formação Continuada

(O PELC prevê a realização de módulos de formação que são ministrados por profissionais credenciados pelo Ministério do Esporte (Introdutório, Avaliação I e Avaliação II), com conhecimento a respeito do projeto e das especificidades de cada ação (tipo de núcleo). Além disso, a entidade deverá promover a Formação em Serviço, com periodicidade quinzenal, sob sua responsabilidade. Em ordem cronológica de implantação, comente sobre os módulos de formação do PELC, detalhando, conforme as diretrizes do programa, constantes do Site do ME, como a entidade irá desenvolver a formação em serviço)

**Módulo Introdutório:** A formação ocorrerá em conformidade com os requisitos conceituais do programa, sendo a mesma ministrada por profissionais credenciados pelo Ministério do Esporte e com conhecimento específico de cada ação. A referida capacitação será realizada atendendo os princípios da educação popular, sendo norteada pelo estudo da realidade, organização do conhecimento, e aplicação do conhecimento e constará de 32 horas/aulas. O referido módulo será ministrado nos primeiros 04 meses do Programa e será também o responsável pela seleção dos candidatos a serem contratados para ocupar as vagas no Programa. O módulo introdutório tratará de temas relativos ao Programa, dentre eles: objetivos, diretrizes, metodologia, dados sobre a realidade local e desafios.

**Módulo de Formação em Serviço (periodicidade, dia da semana, horário, metodologia utilizada e temáticas a serem abordadas):** O Módulo de Formação em Serviço, está relacionado, ao aprofundamento de todos os conteúdos abordados no Módulo Introdutório, além de todo o processo de planejamento e avaliação das atividades, assim como conteúdos gerais e específicos ligados a demandas e necessidades de aprofundamento de determinados temas, mesclando os conteúdos de gestão e os conteúdos pedagógicos do Programa. O referido módulo durará o período de execução do Projeto e será realizado semanalmente, no período da noite sempre as terças-feiras. O referido módulo será realizado atendendo os princípios da educação popular, sendo norteado pelo estudo da realidade, organização e aplicação do conhecimento; sendo utilizado a exposição dialogada, a troca de experiência, vivência, além de exposição de filmes e documentários, leituras e produção de textos, estudos de caso, reuniões de planejamento das ações e organização dos relatórios.

**Módulo de Avaliação I –** O Módulo de Avaliação I deverá ocorrer no 11<sup>o</sup> mês do convênio, exatamente no 7<sup>o</sup> mês de pleno desenvolvimento das atividades e será desenvolvido por Formadores PELC, tendo 16 horas de duração. Durante o referido módulo serão tratados conteúdos como: conceitos de avaliação, acompanhamento e fiscalização; conceitos de qualidade social e política social; avaliação geral do programa, como foco nos limites e os avanços no que se refere a princípios, diretrizes, características atividades e operacionalização do Programa, entre outros aspectos.

**Módulo de Avaliação II –** O referido módulo deve ocorrer no 17<sup>o</sup> mês do convênio, 13<sup>o</sup> mês de pleno desenvolvimento das atividades, ou seja, nos últimos 02 (dois) meses de execução do Convênio, constará de 16 horas, onde serão apresentados a síntese das realizações das atividades (relatos de experiências organizados pelo coordenador e agentes), além da avaliação geral do programa, como foco nos limites e os avanços no que se refere a princípios, diretrizes, características atividades e operacionalização do Programa.

## 22 – Acompanhamento do Projeto pela entidade proponente

(Descrever as estratégias de monitoramento e avaliação das ações previstas neste projeto, a serem utilizadas pela entidade conveniada. Verificar as Diretrizes do PELC, constantes no sítio do ME)

O monitoramento e avaliação do projeto no âmbito do município serão realizados Secretária Municipal da Juventude Esporte e Lazer e pelo Fundo Municipal de Assistência Social, que conjuntamente acompanharão a atuação dos envolvidos no programa de forma sistemática para medir quantitativa e qualitativamente os ganhos e o alcance social do Programa; tendo em vista a retroalimentação do processo de execução e o conseqüente replanejamento das ações.

Para isso serão realizados 02 momentos denominados de: Avaliação Formativa e Avaliação Somativa.

Na avaliação formativa serão realizados o acompanhamento sistemático do desenvolvimento das ações, a detecção de atrasos e falhas e sua correção no curso do processo de execução.

Na avaliação somativa, realizada no último mês da execução, verificar-se-á a relevância e o impacto sobre a situação das ações desenvolvidas, destacando os pontos positivos e negativos, produzindo assim, os elementos para se estabelecer um juízo de valor do trabalho realizado. Para isso, será lançado mãos dos seguintes instrumentos:

- Reunião avaliativa grupal e individual com o público participante;
- Reunião com os agentes sociais e profissionais do programa;
- Análise dos relatórios individuais do coordenador de núcleo e dos agentes sociais;
- Reunião com o Fundo Municipal de Assistência Social e Técnicos da Secretaria Municipal da Juventude, Esporte e Lazer.

Durante o processo de monitoramento e avaliação também será utilizado como instrumento avaliativo à entrevista com o público beneficiário, entre outros que se julguem necessários para se medir os resultados.

## 23 – Auto Gestão

(Descrever a proposta da entidade para quando o convênio estiver encerrado seu período de execução. Há previsão de continuidade das atividades? Com que recursos? Verificar as Diretrizes do PELC, constantes no sítio do ME)

A execução do Projeto servirá de vitrine para que, após o encerramento da vigência do mesmo, o município tenha argumentos de buscar parcerias privadas e de outras instituições para continuar financiando o Projeto, de forma que o esporte e lazer possam ser realmente, democratizados e se transforme numa política de fato, no âmbito municipal.

Portanto, depois do da execução do Projeto se buscará outras parcerias para que as atividades possam ter continuidade, podendo também utilizar de recursos alternativos, como a mão de obra de estudantes voluntários que poderão servir de agentes sociais de esportes.

Além do mais, o município através da sua Secretaria Municipal da Juventude Esporte e Lazer, poderá também contar com orçamento próprio.

## 24 – Programa Pintando a Liberdade

(Itens do Pintando a Liberdade

Verificar as orientações a cerca do quantitativo a ser solicitado, constantes nas Diretrizes do PELC, sitio do Ministério do Esporte)

Itens	Quantidade
BANDEIRA NACIONAL	02
BOLAS DE VÔLEI	20
BOLAS DE BASQUETE	20
BOLAS DE HANDEBOL	20
BOLAS DE FUTSAL	20
BOLAS DE FUTEBOL DE CAMPO	20
REDES - VÔLEI	02
REDES - FUTEBOL	02
REDES – FUTSAL E HANDEBOL	02
REDES PARA BASQUETE	02
CAMISESTAS – COORDENADORES E AGENTES	24
CAMISSETAS - PARTICIPANTES	1.200
BERMUDAS – COORDENADORES, AGENTES E PARTICIPANTES	816
BONÉS ESPORTIVOS – COORDENADORES, AGENTES E PARTICIPANTES	408
JOGOS DE XADREZ	20
JOGOS DE DOMINÓ	20